



Alvéole Plus,

Présentation de la plateforme
–
Bénéficiaires



Rappel :

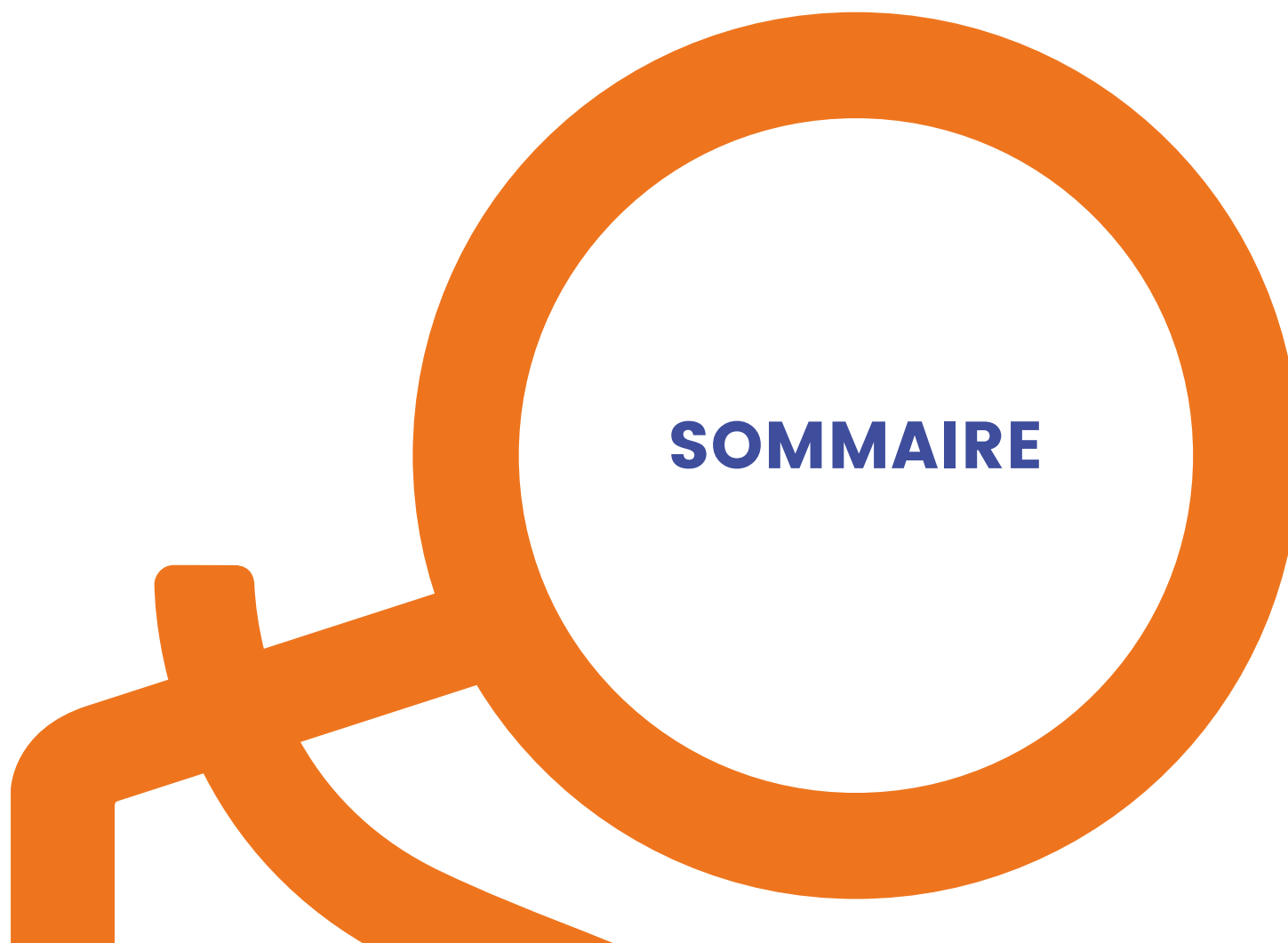
Lorsque vous vous **inscrivez sur la plateforme** et **signez la charte**, vous vous engagez à :

« respecter le parcours utilisateur, les prérequis et les étapes définies et mises en place pour la bonne réalisation, la bonne gestion et le bon suivi du programme [...] ». »

Merci de **respecter le parcours bénéficiaire** à l'aide de ce **tutoriel complet**.

Pour toutes questions ou remarques, veuillez contacter l'adresse suivante :

gestion@alveoleplus.fr





Plateforme Alvéole Plus - Sommaire (1/2)

| | | |
|----|---|----|
| 1. | Accès à la plateforme..... | 6 |
| 2. | Inscription..... | 8 |
| | | 15 |
| 3. | Connexion..... | 18 |
| | | 21 |
| 4. | Création d'un projet..... | 26 |
| | | 47 |
| 5. | Demande de conseil (si éligible)..... | 53 |
| | | 59 |
| 6. | Demande de devis..... | 62 |
| | | 65 |
| 7. | Annuler une demande de devis..... | 68 |
| | | 71 |
| 8. | Consultation et validation d'un devis (par le bénéficiaire) | |



Plateforme Alvéole Plus - Sommaire (2/2)

| | |
|--|-----|
| 14. Validation de la facture et de la preuve de paiement..... | 80 |
| 15. Système de liste d'attente pour le versement des primes..... | 85 |
| 16. Demander une formation (si éligible)..... | 89 |
| 17. Ajout d'un | 100 |
| utilisateur..... | 106 |
| 18. Nommer un nouveau responsable de projet..... | 112 |
| 19. Suppression | 118 |
| d'un utilisateur..... | 126 |
| 20. Modifier le responsable de | 133 |
| l'organisation..... | |
| 21. Modifier le signataire de la charte..... | 139 |
| 22. Consulter les catalogues des fournisseurs..... | |
| 23. Liste des statuts | |
| des dossiers..... | |

A large, stylized orange magnifying glass graphic. The handle is on the left, and the circular lens is on the right. Inside the lens, the text "1. Accès à la plateforme" is written in a bold, dark blue font.

1. Accès à la plateforme



1. Accès à la plateforme

← ↻ + https://app.alveoleplus.fr/ ☆ 🔒

alveole+
Connectez-vous

Adresse mail

Mot de passe

Se connecter

[Mot de passe oublié ?](#)

Vous n'avez pas de compte ?
Inscrivez vous au programme Alveole Plus en tant que

Bénéficiaire
Un doute ? des questions ? [Télécharger notre tutoriel](#)

Fournisseur d'équipements

Rendez vous sur

<https://app.alveoleplus.fr/>



2. Inscription



2. Inscription



Connectez-vous

Adresse mail

example@gmail.com

Mot de passe

Se connecter

[Mot de passe oublié ?](#)

Vous n'avez pas de
compte ?

Inscrivez vous au
programme Alveole Plus
en tant que

Bénéficiaire

Un doute ? des questions ?

[Télécharger notre tutoriel](#)

Fournisseur d'équipements

Cliquez sur
« **Bénéficiaire** »



2.1. Identité de la structure (hors copropriété*)

Identité de la structure

[Vous êtes une copropriété ? Cliquez ici.](#)

Siret

Renseigner et rechercher mon numéro de siret

Rechercher mon numéro de siret

Catégorie juridique

Activité principale exercée

Dénomination

Renseigner et recherchez votre numéro de siret

Téléphone

Adresse

Renseigner et recherchez votre numéro de siret

Code postal

Ville

Renseigner et recherchez votre numéro de siret

Renseigner et recherchez votre numéro de siret

Confirmer et continuer

1- Renseignez les champs suivants

(sauf copropriété privées) :

- Le numéro SIRET

Nb: les champs grisés se remplissent automatiquement d'après le numéro de SIRET

- Votre numéro de téléphone
- Cliquer sur confirmer et continuer

* Un second tutoriel présente le parcours d'inscription pour les copropriétés disponible dans l'onglet « Ressources » sur le site internet



2.2. Coordonnées bancaires

alvéole+

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte

Veillez saisir le nom du titulaire du compte bancaire


IBAN

Veillez saisir votre IBAN

BIC

Veillez saisir votre BIC

Retour Confirmer et continuer

 **Ces champs sont optionnels !**
Vous pourrez ajouter vos données bancaires ultérieurement, au moment de l'import de votre facture et preuve de paiement.

1- Renseignez les champs suivants :

- Le titulaire du compte
- IBAN
- Le BIC

2- Cliquer sur « confirmer et continuer »

NB: Le titulaire du compte doit correspondre au bénéficiaire. Des contrôles auront lieu.



2.3. Identité du superviseur

The screenshot shows the Alvéole+ web interface. On the left is a vertical sidebar with the Alvéole+ logo at the top. Below the logo is a progress indicator with four steps: 1. 'Identité de la structure' (checked with a green checkmark), 2. 'Coordonnées bancaires' (checked with a green checkmark), 3. 'Identité du superviseur' (highlighted with a blue circle and the number 3), and 4. 'Compte Alvéole Plus' (circled with a grey number 4). The main content area is titled 'Identité du superviseur / responsable du compte'. It contains four input fields: 'Prénom' and 'Nom' in the top row, and 'Fonction' and 'Téléphone' in the bottom row. At the bottom right of the form are two buttons: 'Retour' (white with a blue border) and 'Confirmer et continuer' (solid blue).


1- Renseigner les champs du superviseur du compte :

- Nom
- Prénom
- Fonction
- Téléphone

2- Cliquez sur « confirmer et continuer »



2.4. Compte Alvéole Plus



✓

Identité de la structure

✓

Coordonnées bancaires

✓

Identité du superviseur

4

Compte Alvéole Plus

Compte Alvéole Plus

Adresse e-mail

Mot de passe

Pour une sécurité optimale de votre mot de passe, il doit avoir 8 caractères minimum et nous vous conseillons qu'il soit composé d'au moins une minuscule, une majuscule, un chiffre (0-9) et une ponctuation.

Confirmation du mot de passe

☐ Je certifie que les informations renseignées sont exactes et que j'ai bien l'autorisation de prendre les décisions concernant le programme au nom de la structure.*

☐ Je reconnais avoir pris connaissance des présentes [Conditions Générales d'Utilisation](#) et les accepter sans réserve.*

☐ Je consens à recevoir des informations émanant de la Fédération française des Usagers de la Bicyclette et de ses filiales FUB services, FUZO, SOFUB, et Bicycode.

Retour

Confirmer et créer votre compte

1- Renseignez les champs du superviseur du compte :

- L'adresse mail,
- Le mot de passe.

2- Cochez les champs requis

3- Cliquez sur « confirmer et créer votre compte »



2.5. Confirmer votre compte

Un compte vient d'être créé avec votre adresse email. Si vous êtes à l'origine de cette requête, veuillez cliquer sur le lien ci-dessous afin de vérifier votre adresse email :

[Lien pour valider votre adresse email](#)

Ce lien expire dans 12 heures.

Sinon, veuillez ignorer ce message.

1- Rendez-vous sur votre boîte mail.

2- Cliquez sur « lien pour valider votre adresse mail ».

Sans cette action de validation, vous ne pourrez pas vous connecter à votre compte.



Pensez à consulter vos spams



3. Connexion



3. Connexion sur la plateforme

The screenshot shows the Alveole+ login interface. At the top is the Alveole+ logo, consisting of the word 'alveole' in orange and a blue circle with a white plus sign. Below the logo is the text 'Connectez-vous' in blue. There are two input fields: the first is labeled 'Adresse mail' and contains the text 'example@gmail.com'; the second is labeled 'Mot de passe' and contains a series of dots. Below these fields is a blue button with the text 'Se connecter'. At the bottom, there is a link that says 'Mot de passe oublié ?'.

Vous pouvez vous connecter à la plateforme en utilisant votre email et votre mot de passe.

En cas d'oubli, utilisez la procédure de mot de passe oublié.



Pensez à consulter vos spams



3.1. Tableau de bord

alveole+

Projets

0 ligne sélectionnée

Responsable Choisir un responsable Assigner

| Identifiant | Nom du projet | Cible | Prime garantie | Conseil | Stationnement | Formation | Responsable |
|--------------------------|---------------|---|--------------------------|--------------|---------------------|-----------------------|----------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 94_C1_000532 | Espaces et sites publics | - | Non éligible | Devis sélectionné | Non éligible | LT Lucas TEST |
| <input type="checkbox"/> | 33_C1_000467 | Espaces et sites publics | - | Non éligible | À définir | Non éligible | LF Lucas Futur superviseur |
| <input type="checkbox"/> | 55_C1_000464 | Espaces et sites publics | - | Non éligible | À définir | Non éligible | LF Lucas Futur superviseur |
| <input type="checkbox"/> | 13_C2_000456 | Écoles et établissements d'enseignement | - | Non éligible | À définir | En attente | LT Lucas TEST |
| <input type="checkbox"/> | 33_C3_000455 | Habitat social | - | Non éligible | Demande non envoyée | En attente | LT Lucas TEST |
| <input type="checkbox"/> | 75_C1_000454 | Espaces et sites publics | Montant de prime garanti | Non éligible | Devis validé | Non éligible | LT Lucas TEST |
| <input type="checkbox"/> | 33_C1_000450 | Espaces et sites publics | - | | Projet clôturé | | LT Lucas TEST |
| <input type="checkbox"/> | 75_C3_000449 | Habitat social | Montant de prime garanti | Non éligible | Dossier validé | Factures enregistrées | LT Lucas TEST |

- La page « **Mes projets** » s'affiche par défaut.
- Visualisation de l'ensemble des projets et quelques informations clefs le concernant (statut, responsable...).

La date limite de dépôt des pièces justificatives pour clôturer le dossier (facture et preuve de paiement) est arrêtée au **15 Novembre 2024**.



4. Création d'un projet



4. Créer un projet de stationnement

Projets Exporter Créer un projet

0 ligne sélectionnée Responsable Choisir un responsable Assigner

| ID du projet | Nom du projet | Cible | Prime garantie | Conseil | Stationnement | Formation | Responsable | |
|--------------------------|---------------|--------------------------|----------------|----------------|-------------------|-----------------|----------------------------|-------------|
| <input type="checkbox"/> | Identifiant | Nom du projet | Cible | Prime garantie | Conseil | Stationnement ⓘ | Formation | Responsable |
| <input type="checkbox"/> | 94_C1_000532 | Espaces et sites publics | - | Non éligible | Devis sélectionné | Non éligible | LT Lucas TEST | |
| <input type="checkbox"/> | 33_C1_000467 | Espaces et sites publics | - | Non éligible | À définir | Non éligible | LF Lucas Futur superviseur | |
| <input type="checkbox"/> | 55_C1_000464 | Espaces et sites publics | - | Non éligible | À définir | Non éligible | LF Lucas Futur superviseur | |

– Cliquez sur « **créer un projet** »



4.1. Fiche identité du projet

Création de mon projet

alveole+

Projets

Fournisseurs et Catalogues

Fiche d'identité

Nom du projet

Cible

Cible niveau 2

Adresse

Code postal

Ville

Responsable du projet

Al. SON

Annuler Valider

1. Renseignez les champs suivants :

- Le nom du projet : nommez votre projet comme vous le souhaitez.
- La catégorie cible à laquelle il appartient,
- L'adresse postale,
- Le responsable du projet, si vous souhaitez attribuer ce dossier à un de vos collaborateurs (autres utilisateurs du compte). Voir la procédure pour ajouter des utilisateurs dans les slides suivantes.

2. Cliquez sur « valider ». Votre projet est créé !

La date limite de dépôt des pièces justificatives pour clôturer le dossier (facture et preuve de paiement) est arrêtée au **15 Novembre 2024**.



5. Demander un conseil



5.1 Eligibilité à la demande de conseil

| CIBLE | CONSEIL | |
|---|---------|----------|
| | EXPRESS | APPRONDI |
| Espaces et sites publics (si collectivités territoriales de plus de 20 000 habitants) | ✗ | ✗ |
| Espaces et sites publics (autres) | ✓ | ✗ |
| Habitat social | ✓ | ✗ |
| Gares et pôles d'intermodalités | ✓ | ✓ |
| Ecoles et établissements d'enseignement | ✓ | ✓ |
| Espaces destinés aux livreurs à vélos | ✓ | ✓ |
| Copropriétés à usage principal d'habitation | ✓ | ✓ |



5.2. Demander ou refuser un conseil

Étapes du projet

| | |
|--|--------------|
| 1 Conseil ↳ Souhaitez-vous une prestation de conseil pour ce projet ? (à compléter obligatoirement pour passer à l'étape suivante) <input type="checkbox"/> | À définir |
| 2 Équipements de stationnement | À définir |
| 3 Formation à la mobilité à vélo | Non éligible |

Souhaitez-vous bénéficier d'un accompagnement pour ce projet ?

Retour

Accompagnement express

Non

1. Une fois votre projet créé, cliquez sur la ligne 1. "Conseil"

2. Cliquez **au choix** sur le type d'accompagnement proposé ou sur "non" pour ce projet.

Remarque : un seul conseil disponible par bénéficiaire pour l'ensemble des projets. Si vous cliquez non pour un projet, vous pourrez le choisir pour un autre.



5.3. Demander ou refuser un conseil

Étape 2 - Questionnaire

Quel type de contrôle d'accès avez-vous prévu ? (Plusieurs choix sont possibles.)

- ☐ Porte ou grille fermée par une clef
- ☐ Digicode
- ☐ Badge
- ☐ Application smartphone
- ☐ Vidéosurveillance
- ☐ Autre (précisez)

En complément du stationnement vélo pour ce projet, envisagez-vous d'installer d'autres équipements potentiellement cofinancés par le programme ? (Plusieurs choix sont possibles.)

- ☐ Casiers
- ☐ Outils
- ☐ Pompe
- ☐ Prise électrique pour recharge de batterie
- ☐ Signalétique à l'intérieur de l'espace
- ☐ Autre (précisez)
- ☐ Pas d'équipement complémentaire

Que souhaitez-vous ajouter concernant votre projet (spécificité, contrainte, autres projets de stationnement...) ? (facultatif)

Merci d'avoir répondu à ce questionnaire. Vous pouvez désormais sélectionner le conseiller qui vous accompagnera à l'étape suivante.

[Retour à la question précédente](#) [Valider le questionnaire](#)

Étape 3 - Choix du conseiller

1. Si vous avez choisi une prestation de conseil, **remplir le questionnaire** de l'étape 2.

2. Cliquer sur « **valider le questionnaire** ».

3. **Choisir un prestataire** à l'étape 3. La personne prendra contact directement avec vous.



5.4. Demander ou refuser un conseil

Étapes du projet

1 Conseil

↳ [Suivi de la prestation de conseil](#)

Demandé

2 Équipements de stationnement

À définir

Lorsque la prestation de conseil a été demandée, le statut apparaît "**Demandé**".

Vous devez attendre que la prestation conseil soit effectuée pour demander vos équipements.

Étapes du projet

1 Conseil

Refusé

2 Équipements de stationnement

↳ [Exprimer mon besoin](#)

À définir

Si vous n'avez pas demandé la prestation de conseil, le statut apparaît "**Refusé**".

Vous pouvez passer directement à la demande d'équipements.

La date limite de dépôt des pièces justificatives pour clôturer le dossier (facture et preuve de paiement) est arrêtée au **15 Novembre 2024**.



6. Demander un devis



6.1. Exprimer son besoin

Projet TEST

alveo+

Projets

Fournisseurs et Catalogues

Étapes du projet

- 1 Conseil À partir de janvier 2023 pour les bénéficiaires éligibles À venir
- 2 Équipements de stationnement À faire
↳ [Exprimer mon besoin](#)
- 3 Formation à la mobilité à vélo À partir de janvier 2023 pour les projets éligibles À venir

Fiche d'identité

| | |
|--------------------------|----------------|
| Nom du projet | Identifiant |
| Projet TEST | 67_C1_000080 |
| Cible | Cible niveau 2 |
| Espaces et sites publics | Intérieur |
| Adresse | |
| Rue des Hallebardes | |
| Code postal | Ville |
| 67000 | Strasbourg |
| Responsable du projet | |
| Alar | ISON |

AM AI JN
Superviseur

Mon profil

Mon organisation

Déconnexion

1. Une fois votre projet créé, cliquez sur le projet depuis votre tableau de bord, les étapes du projet apparaissent.

2. Cliquez sur « **exprimer mon besoin** ».



6.1.1. Exprimer son besoin (étape 1)

alveo+

Projets

Fournisseurs et Catalogues

Lucas TEST
Superviseur

Mon profil

Mon organisation

Déconnexion

Équipements de stationnement du projet 'Pose d'un abri et 6 attaches à la piscine de la commune de Lamballe'

Étape 1 - Expression du besoin

Souhaitez-vous passer votre commande via une centrale d'achat public (UGAP, CATP,...) ? ☒ Oui ☐ Non

Quel type de projet de stationnement souhaitez-vous réaliser ?

☒ Consigne sécurisée

☐ Abri en accès libre

☐ Supports d'attache dans un local ou abri déjà existant

Combien de vélos souhaitez-vous pouvoir attacher ? (Estimation)

Nombre de vélos

dont emplacements avec recharge vélo à assistance électrique

Pose fournitures

☒ Oui

☐ Non

Équipements complémentaires

Casiers

Nombre de casiers

Station de gonflage

Nombre de stations

Station d'outillage

Nombre de stations

© Alveo Plus 2022 - Conditions générales d'utilisation - Données de confidentialité

1- Souhaitez-vous passer votre commande via une centrale d'achat (UGAP, CATP,...) ?

Si oui

Si non, voir slide 32



6.1.1. Exprimer son besoin (étape 1)

alveole+

Équipements de stationnement du projet 'Test 3 co-pro'

Étape 1 - Expression du besoin

Souhaitez-vous commander tous vos équipements chez le même fournisseur ? ☒ Oui ☐ Non

Quel type de projet de stationnement souhaitez-vous réaliser ?

☐ Consigne sécurisée

☒ Abri en accès libre

☐ Supports d'attache dans un local ou abri déjà existant

Pose fournitures

☒ Oui

☐ Non

Combien de vélos souhaitez-vous pouvoir attacher ? (Estimation)

12

dont 1 emplacements avec recharge vélo à assistance électrique

Équipements complémentaires

Casiers 1

Station de gonflage 0

Station d'outillage 0

Annuler Suivant

1- Renseignez les champs suivants:

- Choix du type d'abri,
- Choix de la pose,
- Quantité de :
 - Places, dont places pour Vélo à Assistance Electrique.
 - Bornes de recharges électriques,
 - Stations de gonflage,
 - Stations d'outillage.



6.1.1. Exprimer son besoin (étape 1)

alveole+

Équipements de stationnement du projet 'Test 3 co-pro'

Étape 1 - Expression du besoin

Souhaitez-vous commander tous vos équipements chez le même fournisseur ? ☒ Oui ☐ Non

Quel type de projet de stationnement souhaitez-vous réaliser ?

☐ Consigne sécurisée

☒ Abri en accès libre

☐ Supports d'attache dans un local ou abri déjà existant

Pose fournitures

☒ Oui

☐ Non

Combien de vélos souhaitez-vous pouvoir attacher ? (Estimation)

12

dont 1 emplacements avec recharge vélo à assistance électrique

Équipements complémentaires

| | |
|---------------------|---|
| Casiers | 1 |
| Station de gonflage | 0 |
| Station d'outillage | 0 |

Attention :

Les stations de gonflage sont plafonnées à 1 par **tranche de 15 emplacements vélos créés**

Les stations d'outillage sont plafonnées à 1 par **tranche de 15 emplacements vélos créés**

Les casiers sont plafonnés au **nombre d'emplacements vélo créés**

1- Renseignez les champs suivants:

- Choix du type d'abri,
- Choix de la pose,
- Quantité de :
 - Places, dont places pour Vélo à Assistance Electrique.
 - Bornes de recharges électriques,
 - Stations de gonflage,
 - Stations d'outillage.



6.1.1. Exprimer son besoin (étape 1)

alveole+

Équipements de stationnement du projet 'Test 3 co-pro'

Étape 1 - Expression du besoin

Souhaitez-vous commander tous vos équipements chez le même fournisseur ? ☒ Oui ☐ Non

Quel type de projet de stationnement souhaitez-vous réaliser ?

☐ Consigne sécurisée

☒ Abri en accès libre

☐ Supports d'attache dans un local ou abri déjà existant

Pose fournitures

☒ Oui

☐ Non

Combien de vélos souhaitez-vous pouvoir attacher ? (Estimation)

12

dont 1 emplacements avec recharge vélo à assistance électrique

Équipements complémentaires

Casiers 1

Station de gonflage 0

Station d'outillage 0

Annuler Suivant

1- Renseignez les champs suivants:

- Choix du type d'abri,
- Choix de la pose,
- Quantité de :
 - Places, dont places pour Vélo à Assistance Electrique.
 - Bornes de recharges électriques,
 - Stations de gonflage,
 - Stations d'outillage.

2- Cliquez sur « Suivant »

Continuez le parcours à partir de la slide 44



6.1.1. Exprimer son besoin (étape 1)

alveo+
Projets
Fournisseurs et Catalogues

Équipements de stationnement du projet 'Pose d'un abri et 6 attaches à la piscine de la commune de Lamballe'

Étape 1 - Expression du besoin

Souhaitez-vous passer votre commande via une centrale d'achat public (UGAP, CATP,...) ? ☐ Oui ☒ Non

Quel type de projet de stationnement souhaitez-vous réaliser ?

- ☒ Consigne sécurisée
- ☐ Abri en accès libre
- ☐ Supports d'attache dans un local ou abri déjà existant

Combien de vélos souhaitez-vous pouvoir attacher ? (Estimation)

Nombre de vélos dont emplacements avec recharge vélo à assistance électrique

Pose fournitures

- ☒ Oui
- ☐ Non

Équipements complémentaires

Casiers Nombre de casiers

Station de gonflage Nombre de stations

Station d'outillage Nombre de stations

© Alveo Plus 2022 - Conditions générales d'utilisation - Données de confidentialité

1- Souhaitez-vous passer votre commande via une centrale d'achat (UGAP, CATP,...) ?

Si non



6.1.1. Exprimer son besoin (étape 1)

alveole+

Projets

Fournisseurs et Catalogues

Lucas TEST
Superviseur

Mon profil

Mon organisation

Déconnexion

Équipements de stationnement du projet 'Pose d'un abri et 6 attaches à la piscine de la commune de Lamballe'

Étape 1 - Expression du besoin

Souhaitez-vous passer votre commande via une centrale d'achat public (UGAP, CATP...) ? ☐ Oui ☒ Non

Souhaitez-vous commander tous vos équipements chez le même fournisseur ? ☐ Oui ☐ Non

Quel type de projet de stationnement souhaitez-vous réaliser ?

☐ Consigne sécurisée

☒ Abri en accès libre

☐ Supports d'attache dans un local ou abri déjà existant

Pose fournitures

☒ Oui

☐ Non

Combien de vélos souhaitez-vous pouvoir attacher ? (Estimation)

12

dont 1 emplacements avec recharge vélo à assistance électrique

Équipements complémentaires

Casiers 0

Station de gonflage 0

Station d'outillage 0

1- Souhaitez-vous commander tous vos équipements chez le même fournisseur ?

Si oui

Si non, voir slide 37



6.1.1. Exprimer son besoin (étape 2)

alveole+

Projets

Fournisseurs et Catalogues

Lucas TEST
Superviseur

Mon profil

Mon organisation

Déconnexion

Équipements de stationnement du projet 'Pose d'un abri et 6 attaches à la piscine de la commune de Lamballe'

Étape 1 - Expression du besoin

Souhaitez-vous passer votre commande via une centrale d'achat public (UGAP, CATP...)? ☐ Oui ☒ Non

Souhaitez-vous commander tous vos équipements chez le même fournisseur? ☒ Oui ☐ Non

Quel type de projet de stationnement souhaitez-vous réaliser ?

☐ Consigne sécurisée

☒ Abri en accès libre

☐ Supports d'attache dans un local ou abri déjà existant

Pose fournitures

☒ Oui

☐ Non

Combien de vélos souhaitez-vous pouvoir attacher ? (Estimation)

12

dont 2 emplacements avec recharge vélo à assistance électrique

Équipements complémentaires

Casiers 3

Station de gonflage 0

Station d'outillage 0

Annuler Suivant

1- Renseignez les champs suivants:

- Choix du type d'abri,
- Choix de la pose,
- Quantité de :
 - Places, dont places pour Vélo à Assistance Electrique.
 - Bornes de recharges électriques,
 - Stations de gonflage,
 - Stations d'outillage.



6.1.1. Exprimer son besoin (étape 2)

Équipements de stationnement du projet 'Pose d'un abri et 6 attaches à la piscine de la commune de Lamballe'

Étape 1 - Expression du besoin

Souhaitez-vous passer votre commande via une centrale d'achat public (UGAP, CATP...)? ☐ Oui ☒ Non

Souhaitez-vous commander tous vos équipements chez le même fournisseur? ☒ Oui ☐ Non

Quel type de projet de stationnement souhaitez-vous réaliser ?

☐ Consigne sécurisée

☒ Abri en accès libre

☐ Supports d'attache dans un local ou abri déjà existant

Pose fournitures

☒ Oui

☐ Non

Combien de vélos souhaitez-vous pouvoir attacher ? (Estimation)

12

dont 2 emplacements avec recharge vélo à assistance électrique

Équipements complémentaires

Casiers 3

Station de gonflage 0

Station d'outillage 0

Annuler Suivant

1- Renseignez les champs suivants:

- Choix du type d'abri,
- Choix de la pose,
- Quantité de :
 - Places, dont places pour Vélo à Assistance Electrique.
 - Bornes de recharges électriques,
 - Stations de gonflage,
 - Stations d'outillage.

Attention :

Les stations de gonflage sont plafonnées à 1 par **tranche de 15 emplacements vélos créés**

Les stations d'outillage sont plafonnées à 1 par **tranche de 15 emplacements vélos créés**

Les casiers sont plafonnés au **nombre d'emplacements vélo créés**



6.1.1. Exprimer son besoin (étape 2)

alveole+

Projets

Fournisseurs et Catalogues

Lucas TEST
Superviseur

Mon profil

Mon organisation

Déconnexion

Équipements de stationnement du projet 'Pose d'un abri et 6 attaches à la piscine de la commune de Lamballe'

Étape 1 - Expression du besoin

Souhaitez-vous passer votre commande via une centrale d'achat public (UGAP, CATP...)? ☐ Oui ☒ Non

Souhaitez-vous commander tous vos équipements chez le même fournisseur? ☒ Oui ☐ Non

Quel type de projet de stationnement souhaitez-vous réaliser ?

☐ Consigne sécurisée

☒ Abri en accès libre

☐ Supports d'attache dans un local ou abri déjà existant

Pose fournitures

☒ Oui

☐ Non

Combien de vélos souhaitez-vous pouvoir attacher ? (Estimation)

12

dont 2 emplacements avec recharge vélo à assistance électrique

Équipements complémentaires

Casiers 3

Station de gonflage 0

Station d'outillage 0

Annuler Suivant

1- Renseignez les champs suivants:

- Choix du type d'abri,
- Choix de la pose,
- Quantité de :
 - Places, dont places pour Vélo à Assistance Electrique.
 - Bornes de recharges électriques,
 - Stations de gonflage,
 - Stations d'outillage.

2- Cliquez sur « Suivant »

Continuez le parcours à partir de la slide 44



6.1.1. Exprimer son besoin (étape 1)

alveole+

Projets

Fournisseurs et Catalogues

Lucas TEST
Superviseur

Mon profil

Mon organisation

Déconnexion

Équipements de stationnement du projet 'Pose d'un abri et 6 attaches à la piscine de la commune de Lamballe'

Étape 1 - Expression du besoin

Souhaitez-vous passer votre commande via une centrale d'achat public (UGAP, CATP...) ? ☐ Oui ☒ Non

Souhaitez-vous commander tous vos équipements chez le même fournisseur ? ☐ Oui ☒ Non

Quel type de projet de stationnement souhaitez-vous réaliser ?

☐ Consigne sécurisée

☒ Abri en accès libre

☐ Supports d'attache dans un local ou abri déjà existant

Pose fournitures

☒ Oui

☐ Non

Combien de vélos souhaitez-vous pouvoir attacher ? (Estimation)

12

dont 1 emplacements avec recharge vélo à assistance électrique

Équipements complémentaires

Casiers 0

Station de gonflage 0

Station d'outillage 0

1- Souhaitez-vous commander tous vos équipements chez le même fournisseur ?

Si non



6.1.1. Exprimer son besoin (étape 2)

alveole+

Projets

Fournisseurs et Catalogues

Lucas TEST
Superviseur

Mon profil

Mon organisation

Déconnexion

Équipements de stationnement du projet 'Pose d'un abri et 6 attaches à la piscine de la commune de Lamballe'

Étape 1 - Expression du besoin

Souhaitez-vous passer votre commande via une centrale d'achat public (UGAP, CATP...)? ☐ Oui ☒ Non

Souhaitez-vous commander tous vos équipements chez le même fournisseur? ☐ Oui ☒ Non

Quel type de projet de stationnement souhaitez-vous réaliser ?

☐ Consigne sécurisée

☒ Abri en accès libre

☐ Supports d'attache dans un local ou abri déjà existant

Pose fournitures

☒ Oui

☐ Non

Combien de vélos souhaitez-vous pouvoir attacher ? (Estimation)

12

dont 2 emplacements avec recharge vélo à assistance électrique

Équipements complémentaires

Casiers 3

Station de gonflage 0

Station d'outillage 0

Annuler Suivant

1- Renseignez les champs suivants:

- Choix du type d'abri,
- Choix de la pose,
- Quantité de :
 - Places, dont places pour Vélo à Assistance Electrique.
 - Bornes de recharges électriques,
 - Stations de gonflage,
 - Stations d'outillage.



6.1.1. Exprimer son besoin (étape 2)

Équipements de stationnement du projet 'Pose d'un abri et 6 attaches à la piscine de la commune de Lamballe'

Étape 1 - Expression du besoin

Souhaitez-vous passer votre commande via une centrale d'achat public (UGAP, CATP...)? ☐ Oui ☒ Non

Souhaitez-vous commander tous vos équipements chez le même fournisseur? ☐ Oui ☒ Non

Quel type de projet de stationnement souhaitez-vous réaliser ?

☐ Consigne sécurisée

☒ Abri en accès libre

☐ Supports d'attache dans un local ou abri déjà existant

Pose fournitures

☒ Oui

☐ Non

Combien de vélos souhaitez-vous pouvoir attacher ? (Estimation)

12

dont 2 emplacements avec recharge vélo à assistance électrique

Équipements complémentaires

Casiers 3

Station de gonflage 0

Station d'outillage 0

Annuler Suivant

1- Renseignez les champs suivants:

- Choix du type d'abri,
- Choix de la pose,
- Quantité de :
 - Places, dont places pour Vélo à Assistance Electrique.
 - Bornes de recharges électriques,
 - Stations de gonflage,
 - Stations d'outillage.

Attention :

Les stations de gonflage sont plafonnées à 1 par **tranche de 15 emplacements vélos créés**

Les stations d'outillage sont plafonnées à 1 par **tranche de 15 emplacements vélos créés**

Les casiers sont plafonnés au **nombre d'emplacements vélo créés**



6.1.1. Exprimer son besoin (étape 2)

alveole+

Équipements de stationnement du projet 'Pose d'un abri et 6 attaches à la piscine de la commune de Lamballe'

Étape 1 - Expression du besoin

Souhaitez-vous passer votre commande via une centrale d'achat public (UGAP, CATP...)? ☐ Oui ☒ Non

Souhaitez-vous commander tous vos équipements chez le même fournisseur? ☐ Oui ☒ Non

Quel type de projet de stationnement souhaitez-vous réaliser ?

☐ Consigne sécurisée

☒ Abri en accès libre

☐ Supports d'attache dans un local ou abri déjà existant

Pose fournitures

☒ Oui

☐ Non

Combien de vélos souhaitez-vous pouvoir attacher ? (Estimation)

12

dont 2 emplacements avec recharge vélo à assistance électrique

Équipements complémentaires

Casiers 3

Station de gonflage 0

Station d'outillage 0

Annuler Suivant

1- Renseignez les champs suivants:

- Choix du type d'abri,
- Choix de la pose,
- Quantité de :
 - Places, dont places pour Vélo à Assistance Electrique.
 - Bornes de recharges électriques,
 - Stations de gonflage,
 - Stations d'outillage.

2- Cliquez sur « Suivant »



6.1.1. Exprimer son besoin (étape 2)

alveole+

Projets

Fournisseurs et Catalogues

Lucas TEST
Superviseur

Mon profil

Mon organisation

Équipements de stationnement du projet 'Pose d'un abri et 6 attaches à la piscine de la commune de Lamballe'

Étape 1 - Expression du besoin

Étape 2 - Répartition des équipements par commande

Vous avez choisi de réaliser plusieurs commandes pour ce projet

Le but de cette étape est d'attribuer vos commandes par lots définis distribués par fournisseur. Vous pourrez répartir les commandes par fournisseur à l'étape suivante. Vous pouvez attribuer plusieurs lignes à une même commande, correspondant à différents types de produits. Pour plus d'informations, consultez le tutoriel

Mes commandes

| Équipement | Commande |
|-----------------------------------|--------------|
| Abri en accès libre pour 12 vélos | Commande n°1 |
| 3 casiers | Commande n°2 |

Annuler Suivant

1- Répartissez vos équipements de stationnement dans les commandes n°1 et n°2

2- Cliquez sur suivant



6.1.2. Choix des fournisseurs (étape 3)

alveole+

Projets

Fournisseurs et Catalogues

Équipements de stationnement du projet 'Pose d'un abri et 6 attaches à la piscine de la commune de Lamballe'

Étape 2 - Répartition des équipements par commande

Étape 3 - Choix des fournisseurs par commande

Vous pouvez choisir entre 1 et 5 fournisseurs pour obtenir un devis.

Commande n°1

Récapitulatif:

- Abri en accès libre pour 12 vélos
- Pose incluse

Choix des fournisseurs - affichage aléatoire

0 Fournisseurs sélectionnés

Q Nom de l'organisation Q Département

| <input type="checkbox"/> | Nom | Téléphone | Adresse e-mail | Département | Ville |
|--------------------------|-----|-----------|----------------|-------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> | | | | 49 | BEAUCOUZE |
| <input type="checkbox"/> | | | | 75 | Paris |
| <input type="checkbox"/> | | | | 75 | PARIS |

1. Choisissez les fournisseurs susceptibles de répondre à votre demande n°1 :

- Ceux-ci s'affichent en fonction de votre expression de besoin (étape 1), et par ordre aléatoire.
- Vous pouvez utiliser une fonction recherche.
- Vous pouvez choisir jusqu'à 5 fournisseurs.

2. Cliquez sur « suivant ».



6.1.2. Choix des fournisseurs (étape 3)

alveole+

Projets

Fournisseurs et Catalogues

Équipements de stationnement du projet 'Pose d'un abri et 6 attaches à la piscine de la commune de Lamballe'

Commande n°2

Récapitulatif:

- 3 casiers
- Pose incluse

Choix des fournisseurs - affichage aléatoire

0 Fournisseurs sélectionnés

Q Nom de l'organisation Q Département

| <input type="checkbox"/> | Nom | Téléphone | Adresse e-mail | Département | Ville |
|--------------------------|-----|-----------|----------------|-------------|------------------|
| <input type="checkbox"/> | | | | 75 | Paris |
| <input type="checkbox"/> | | | .com | 44 | Saint Philbert d |
| <input type="checkbox"/> | | | | 75 | PARIS |
| <input type="checkbox"/> | | | | 87 | Limoges |
| <input type="checkbox"/> | | | | 49 | SEGRE-EN-AN |
| <input type="checkbox"/> | | | | 30 | Alès |

LT Lucas TEST
Superviseur

Mon profil

Mon organisation

1. Choisissez les fournisseurs susceptibles de répondre à votre demande n°2 :

- Ceux-ci s'affichent en fonction de votre expression de besoin (étape 1), et par ordre aléatoire.
- Vous pouvez utiliser une fonction recherche.
- Vous pouvez choisir jusqu'à 5 fournisseurs.

2. Cliquez sur « suivant ».



6.1.2. Choix des fournisseurs (étape 3)

alveole+

Projets

Fournisseurs et Catalogues

Équipements de stationnement du projet 'Projet TEST'

Étape 2 - Choix des fournisseurs

Récapitulatif:

- Consigne sécurisée pour 20 vélos
- projects.chargingStationSummary
- 1 casier
- 2 Stations de gonflage
- 1 station d'outillage
- Pose incluse

Vous pouvez choisir entre 1 et 5 fournisseurs pour obtenir un devis.

0 Fournisseurs sélectionnés

4 Fournisseurs disponibles

Q Nom de l'organisation Q Département

| <input type="checkbox"/> | Nom | Téléphone | Adresse e-mail | Département | Ville |
|--------------------------|-----|-----------|----------------|-------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | | | | 30 | Alès |
| <input type="checkbox"/> | | | n | 75 | Paris |
| <input type="checkbox"/> | | | n- | 93 | Montreuil |
| <input type="checkbox"/> | | | | 44 | Saint Philbert de Grand Lieu |

AM AI DN

Superviseur

Mon profil

Mon organisation

Déconnexion

Retour Suivant

1. Sélectionnez les fournisseurs susceptibles de répondre à votre demande:

- Ceux-ci s'affichent en fonction de votre expression de besoin (étape 1), et par ordre aléatoire.
- Vous pouvez utiliser une fonction recherche.
- Vous pouvez choisir jusqu'à 5 fournisseurs.

2. Cliquez sur « suivant ».



6.1.3. Environnement des travaux (étape 4)

The screenshot shows the 'alveole+' web application interface. The left sidebar contains the logo and navigation links: 'Projets', 'Fournisseurs et Catalogues', 'Mon profil', 'Mon organisation', and 'Déconnexion'. The main content area is titled 'Équipements de stationnement du projet 'Projet TEST'' and displays three steps: 'Étape 1 - Expression du besoin', 'Étape 2 - Choix des fournisseurs', and 'Étape 3 - Environnement des travaux'. The third step is expanded, showing instructions: 'Afin de faciliter la réalisation du devis, vous pouvez donner des informations complémentaires et joindre une photo du site des travaux.' Below this is a 'Commentaire' section with a text input field containing the placeholder 'Description du site, dimensions de l'espace ...'. At the bottom of the step is a photo upload section titled 'Ajouter une photo de l'espace d'implantation du futur stationnement' with a dashed border and a file input field showing 'JPEG, PNG - Ajouter une photo'. At the bottom right of the step are two buttons: 'Retour' and 'Valider et envoyer les demandes de devis'.

1- Renseignez vos contraintes particulières dans le champ « **commentaire** »,

2- Ajoutez une photo,

(L'étape 3 est facultative.)

3- Cliquez sur « **valider et envoyer les demandes de devis** », puis confirmez.



6.2. Consulter le projet dans la liste

Votre demande de devis apparaît alors sur votre tableau de bord.

alveole+

Projets

Fournisseurs et Catalogues

Lucas TEST Superviseur

Mon profil

Mon organisation

Déconnexion

0 ligne sélectionnée

Responsable

Choisir un responsable

Assigner

| Q | ID du projet | Q | Nom du projet | Cible | Prime garantie | Conseil | Stationnement | Formation | Responsable |
|--------------------------|--------------|---|---------------------|---|--------------------------|--------------|---------------------|--------------|----------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Identifiant | | Nom du projet | Cible | Prime garantie | Conseil | Stationnement | Formation | Responsable |
| <input type="checkbox"/> | 14_C1_000540 | | Tutoriel plateforme | Espaces et sites publics | - | Non éligible | Demande envoyée | Non éligible | LT Lucas TEST |
| <input type="checkbox"/> | 94_C1_000532 | | | Espaces et sites publics | - | Non éligible | Devis sélectionné | Non éligible | LT Lucas TEST |
| <input type="checkbox"/> | 33_C1_000467 | | | Espaces et sites publics | - | Non éligible | À définir | Non éligible | LF Lucas Futur superviseur |
| <input type="checkbox"/> | 55_C1_000464 | | | Espaces et sites publics | - | Non éligible | À définir | Non éligible | LF Lucas Futur superviseur |
| <input type="checkbox"/> | 13_C2_000456 | | | Écoles et établissements d'enseignement | - | Non éligible | À définir | En attente | LT Lucas TEST |
| <input type="checkbox"/> | 33_C3_00045 | | | Habitat social | - | Non éligible | Demande non envoyée | En attente | LT Lucas TEST |
| <input type="checkbox"/> | 75_C1_000454 | | | Espaces et sites publics | Montant de prime garanti | Non éligible | Devis validé | Non éligible | LT Lucas TEST |
| <input type="checkbox"/> | 33_C1_000450 | | | Espaces et sites publics | - | | Projet clôturé | | LT Lucas TEST |

Attention

Si vous souhaitez modifier les caractéristiques de votre projet (notamment le type d'abri) après avoir envoyé votre demande de devis, il vous faudra annuler votre demande de devis (cf. 5) puis en renvoyer une nouvelle mise à jour

La date limite de dépôt des pièces justificatives pour clôturer le dossier (facture et preuve de paiement) est arrêtée au **15 Novembre 2024**.



7. Annuler une demande de devis



7.1. Annuler une demande de devis

| Q | ID du projet | Q | Nom du projet | Cible | Prime garantie | Conseil | Stationnement | Formation | Responsable |
|--------------------------|--------------|---------------------|--------------------------|-------|----------------|-------------------|-----------------|--------------|----------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Identifiant | | Nom du projet | Cible | Prime garantie | Conseil | Stationnement ⓘ | Formation | Responsable |
| <input type="checkbox"/> | 14_C1_000540 | Tutoriel plateforme | Espaces et sites publics | - | Non éligible | Demande envoyée | Non éligible | Non éligible | LT Lucas TEST |
| <input type="checkbox"/> | 94_C1_000532 | | Espaces et sites publics | - | Non éligible | Devis sélectionné | Non éligible | Non éligible | LT Lucas TEST |
| <input type="checkbox"/> | 33_C1_000467 | | Espaces et sites publics | - | Non éligible | À définir | Non éligible | Non éligible | LF Lucas Futur superviseur |
| <input type="checkbox"/> | 55_C1_000464 | | Espaces et sites publics | - | Non éligible | À définir | Non éligible | Non éligible | LF Lucas Futur superviseur |

Cliquez sur un projet
avec le statut
« **demande envoyée** »



7.1. Annuler une demande de devis

Étapes du projet

| | |
|---|-----------------|
| 1 Conseil | Non éligible |
| 2 Équipements de stationnement ↳ Suivi et validation du projet | Demande envoyée |
| 3 Formation à la mobilité à vélo | Non éligible |

Fiche d'identité

| | |
|--------------------------------------|-------------------------------|
| Nom du projet Tutoriel plateforme | Identifiant 14_C1_000540 |
| Cible Espaces et sites publics | Détails Intérieur |
| Adresse 12 Rue de l'Eau | Ville Saint-Pierre-en-Auge |
| Code postal 14170 | |
| Responsable du projet Lucas TEST | |

Cliquez sur « **Demande envoyée** »



7.1. Annuler une demande de devis

Équipements de stationnement

Suivi et validation du projet

Annuler la commande Retour

Sélection d'un devis Validation du devis par le programme Validation de la conformité des travaux Validation des factures et preuves de paiement Versement de la prime

1 2 3 4 5

Votre demande de devis a bien été envoyée aux fournisseurs sélectionnés. Elle est en cours de traitement.

Validation du devis par le programme

Résumé de la commande

| Nom | Montant total | Montant éligible HT | Prime estimée HT | Reste à charge HT | Statut | Actions sur le devis |
|----------|---------------|---------------------|------------------|-------------------|-----------------|----------------------|
| Cyc'lock | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € | Demande envoyée | |

Cliquez sur
« **Annuler la commande** »



Vous ne pourrez plus annuler votre devis **à partir de votre commande de sticker**



7.1. Annuler une demande de devis

Étapes du projet

- 1 Conseil Non éligible
- 2 Équipements de stationnement Demande non envoyée
[Suivi et validation du projet](#)
- 3 Formation à la mobilité à vélo Non éligible

Fiche d'identité ✎ 🗑️

| | |
|--------------------------|----------------------|
| Nom du projet | Identifiant |
| Tutoriel plateforme | 14_C1_000540 |
| Cible | Détails |
| Espaces et sites publics | Intérieur |
| Adresse | Ville |
| 12 Rue de l'Eau | Saint-Pierre-en-Auge |
| Code postal | |
| 14170 | |
| Responsable du projet | |
| Lucas TEST | |

Votre projet repasse alors au statut « **demande non envoyée** »

NB: Les informations relatives à votre projet sont gardées en mémoire.



7.1. Annuler une demande de devis

Étapes du projet

1 Conseil

Non éligible

2 Équipements de stationnement

Demande non envoyée

[Suivi et validation du projet](#)

3 Formation à la mobilité à vélo

Non éligible

Fiche d'identité

Nom du projet

Tutoriel plateforme

Identifiant

14_C1_000540

Cible

Espaces et sites publics

Détails

Intérieur

Adresse

12 Rue de l'Eau

Ville

Saint-Pierre-en-Auge

Code postal

14170

Responsable du projet

Lucas TEST



Vous pouvez
supprimer ce projet
en cliquant sur la
poubelle

La date limite de dépôt des pièces justificatives pour clôturer le dossier (facture et preuve de paiement) est arrêtée au **15 Novembre 2024**.



8. Consultation et validation d'un devis (par le bénéficiaire)



8. Consulter les devis envoyés par les fournisseurs

alveoké+

Projets

0 ligne sélectionnée

Responsable Choisir un responsable Assigner

Créer un projet

ID du projet Nom du projet Cible Stationnement Responsable

| Identifiant | Nom du projet | Cible | Conseil | Stationnement | Formation | Responsable |
|---------------------------------------|------------------------|---|---------|---------------|-----------|-------------|
| <input type="checkbox"/> 67_C1_000080 | Projet TEST | Espaces et sites publics | À venir | En cours | À venir | AM A V |
| <input type="checkbox"/> 93_C1_000076 | projet 2 | Espaces et sites publics | À venir | En cours | À venir | AM A M |
| <input type="checkbox"/> 93_C1_000075 | Projet N°1 | Espaces et sites publics | À venir | En cours | À venir | AM A V |
| <input type="checkbox"/> 72_C2_000074 | Abri école Jules ferry | Écoles et établissements d'enseignement | À venir | En cours | À venir | AM A M |
| <input type="checkbox"/> 31_C2_000073 | Projet 75 | Écoles et établissements d'enseignement | À venir | En cours | À venir | AM A M |
| <input type="checkbox"/> 75_C2_000071 | Projet n°56 | Écoles et établissements d'enseignement | À venir | En cours | À venir | AM A M |
| <input type="checkbox"/> 78_C3_000066 | Projet n°2 | Habitat social | À venir | En cours | À venir | SK S K |

AM Al Suj JN

Mon profil

Mon organisation

Déconnexion

Cliquez sur un projet depuis votre tableau de bord.



8.1. Consulter les devis envoyés par les fournisseurs (1/4)

The screenshot displays the 'Projet N*1' page in the Alveole+ application. The left sidebar contains navigation links: 'Projets', 'Fournisseurs et Catalogues', 'Mon profil', 'Mon organisation', and 'Déconnexion'. The main content area is titled 'Étapes du projet' and lists three steps: 1. Conseil (À venir), 2. Équipements de stationnement (En cours), and 3. Formation à la mobilité à vélo (À venir). Step 2 is highlighted with a green circle, and a red arrow points to the link 'Suivi de la demande de devis' within this step. Below the steps is a 'Fiche d'identité' section with project details.

| Fiche d'identité | |
|--------------------------|----------------|
| Nom du projet | Identifiant |
| Projet N*1 | 93_C1_000075 |
| Cible | Cible niveau 2 |
| Espaces et sites publics | Extérieur |
| Adresse | |
| Rue du Cycle | |
| Code postal | Ville |
| 93140 | Bondy |
| Responsable du projet | |
| Alanne MAISON | |

Cliquez sur « **suivi de la demande de devis** ».



8.2. Consulter les devis envoyés par les fournisseurs (2/4)

Équipements de stationnement

Suivi de la demande de devis

Commande n°1
Devis reçu, en attente d'acceptation

Annuler la commande

Résumé de la commande

| Nom | Montant total | Prime estimée | Statut | Contacter | Actions sur le devis |
|-----|---------------|---------------|-----------------|-----------|----------------------|
| | 0 € | 0 € | Demande envoyée | ✉ ☎ | |
| | 17 300 € | 6 920 € | Devis reçu | ✉ ☎ | Consulter |
| | 0 € | 0 € | Demande envoyée | ✉ ☎ | |
| | 2 000 € | 800 € | Devis reçu | ✉ ☎ | Consulter |

Retour

AM AI ON
Mon profil
Mon organisation
Déconnexion

Cliquez sur « consulter ».

(Vous avez également la possibilité d'annuler la commande en cliquant sur « annuler la commande ». Toutefois, le projet continuera à s'afficher sur votre tableau de bord.)



8.3. Consulter les devis envoyés par les fournisseurs (3/4)

Devis

Commande n°1

Résumé de la commande

Type de projet de stationnement souhaité
Abri en accès libre

Nombre de places de stationnement souhaitées
19

Équipements complémentaires

Casiers 0

Stations de gonflage 1

Stations d'outillage 1

Bornes de recharge VAE 0

Pose comprise
Oui

| Eligible | Catégorie | Dénomination | Quantité | PU HT | Montant HT |
|----------|-------------------------|-------------------------|----------|--------|------------|
| Oui | Abri | Bois de Cené | 1 | 10 000 | 10 000 |
| Oui | Attaches | Borne E-Park VAE | 20 | 300 | 6 000 |
| Oui | Station d'outillage | Bornes super puissantes | 1 | 100 | 100 |
| Oui | Station d'outillage | Bornes super puissantes | 1 | 200 | 200 |
| Oui | Frais annexes éligibles | Frais de pose | 1 | 1 000 | 1 000 |

Montant total du devis 17 300 €

Montant total éligible 17 300 €

Nombre de places créées 19

Visualisez la proposition commerciale du fournisseur.

Vous pouvez visualiser le devis en cliquant ici.

Le formulaire reprend exactement les lignes du devis proposé.

Il permet de faire une estimation de la prime sur le montant éligible.



8.4. Consulter les devis envoyés par les fournisseurs (4/4)

Devis (Devis reçu)

Commande n°1

PDF - rapport-audit-Thomas 10 SARL-05-05-202

Résumé de la commande

| Type de projet de stationnement souhaité | | Nombre de places de stationnement souhaitées | |
|--|---|--|--|
| Abri en accès libre | | 19 | |
| Équipements complémentaires | | Pose comprise | |
| Casiers | 0 | Oui | |
| Stations de gonflage | 1 | | |
| Stations d'outillage | 1 | | |
| Bornes de recharge VAE | 0 | | |

| Eligible | Catégorie | Dénomination | Quantité | PU HT | Montant HT |
|----------|-------------------------|-------------------------|----------|--------|------------|
| Oui | Abri | Bois de Cené | 1 | 10 000 | 10 000 |
| Oui | Attaches | Borne E-Park VAE | 20 | 300 | 6 000 |
| Oui | Station d'outillage | Bornes super puissantes | 1 | 100 | 100 |
| Oui | Station d'outillage | Bornes super puissantes | 1 | 200 | 200 |
| Oui | Frais annexes éligibles | Frais de pose | 1 | 1 000 | 1 000 |

Montant total du devis: 17 300 €

Montant total éligible: 17 300 €

Nombre de places créées: 19

Devis (Devis reçu)

Montant total du devis: 17 300 €

Montant total éligible: 17 300 €

Nombre de places créées: 19

Calcul du montant potentiel de la prime selon les investissements éligibles et la localisation du projet

| Taux de prise en charge hors ZFE-m | Montant total éligible | Montant potentiel de la prime |
|------------------------------------|------------------------|-------------------------------|
| 40 % | 17 300 € | 6 920 € |

Calcul du plafond de la prime selon le nombre de places de stationnement et la solution choisie

| Nombre de places créées | Plafond par place pour un abris | Plafond de la prime |
|-------------------------|---------------------------------|---------------------|
| 19 | 650 € | 12 350 € |

Montant total du devis: 17 300 €

Montant total éligible: 17 300 €

Prime estimée: 6 920 €

Reste à charge estimé: 10 380 €

Retour | **Valider le devis**

Visualisez la proposition commerciale du fournisseur puis **cliquez sur « valider le devis »** si celle-ci vous convient.

Sinon cliquer sur « retour ». La validation est définitive. Vous avez cependant toujours la possibilité d'annuler votre projet.

La date limite de dépôt des pièces justificatives pour clôturer le dossier (facture et preuve de paiement) est arrêtée au **15 Novembre 2024**.



9. Validation du devis par le programme



9. Validation du devis par le programme

| ID du projet | Nom du projet | Cible | Prime garantie | Conseil | Stationnement | Formation | Responsable |
|--------------------------|-------------------|---|-------------------------------|--------------|---------------------|--------------|----------------------------|
| Identifiant | Nom du projet | Cible | Prime garantie | Conseil | Stationnement | Formation | Responsable |
| <input type="checkbox"/> | 14_C1_000540 | Espaces et sites publics | - | Non éligible | Demande envoyée | Non éligible | LT Lucas TEST |
| <input type="checkbox"/> | 94_C1_000532 | Espaces et sites publics | - | Non éligible | Devis sélectionné | Non éligible | LT Lucas TEST |
| <input type="checkbox"/> | 33_C1_000467 | Espaces et sites publics | - | Non éligible | À définir | Non éligible | LF Lucas Futur superviseur |
| <input type="checkbox"/> | 55_C1_000464 | Espaces et sites publics | - | Non éligible | À définir | Non éligible | LF Lucas Futur superviseur |
| <input type="checkbox"/> | 13_C2_000456 | Écoles et établissements d'enseignement | - | Non éligible | À définir | En attente | LT Lucas TEST |
| <input type="checkbox"/> | 33_C3_000455 | Habitat social | - | Non éligible | Demande non envoyée | En attente | LT Lucas TEST |
| <input type="checkbox"/> | 75_C1_000454 | Espaces et sites publics | Montant de prime garanti | Non éligible | Devis validé | Non éligible | LT Lucas TEST |
| <input type="checkbox"/> | 59_C1_000448 TEST | Espaces et sites publics | Montant de prime non garantie | Non éligible | Devis validé | Non éligible | LT Lucas TEST |

Lorsque le programme Alvéole Plus validera votre devis, votre projet sera taggué « **Montant de prime garantie** » ou « **Montant de prime non garantie** »

Le statut de la colonne « **Prime garantie** » dépendra du solde de prime **disponible** dans la cible sélectionnée.

Il sera visualisable lorsque l'équipe Alvéole Plus validera votre devis.



9. Validation du devis par le programme

| | | | | | | | |
|---------------------------------------|---|--------------------------|--------------------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| <input type="checkbox"/> 75_C1_000454 | 5 | Espaces et sites publics | Montant de prime garanti | Non éligible | Devis validé | Non éligible | LT Lucas TEST |
|---------------------------------------|---|--------------------------|--------------------------|--------------|--------------|--------------|---------------|

« **Montant de prime garantie** » : vous êtes assuré.e de **bénéficier de la prime du programme** basée sur le montant HT du devis

« **Montant de prime non garantie** » : vous percevrez la prime du programme lors de sa clôture, **en cas de désistements des projets d'autres bénéficiaires**

| | | | | | | | |
|--|--|--------------------------|-------------------------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| <input type="checkbox"/> 59_C1_000448 TEST | | Espaces et sites publics | Montant de prime non garantie | Non éligible | Devis validé | Non éligible | LT Lucas TEST |
|--|--|--------------------------|-------------------------------|--------------|--------------|--------------|---------------|

La date limite de dépôt des pièces justificatives pour clôturer le dossier (facture et preuve de paiement) est arrêtée au **15 Novembre 2024**.




10. Commande de stickers



10. Commander son sticker (1/2)

Vous pouvez commander votre sticker une fois les travaux terminés ou en voie d'achèvement. Ce sticker est muni d'un QR code qu'il faudra obligatoirement apposer sur l'abri.



Projets

Fournisseurs et Catalogues

Ben Efciaire
Superviseur

Mon profil

Mon organisation

Déconnexion

Équipements de stationnement

Suivi et validation du projet

Annuler la commande

Retour

Sélection d'un devis

Validation du devis par le programme

3 Commande de votre sticker

4 Validation de la conformité des travaux

5 Validation des factures et preuves ...

6 Versement de la prime

Le devis sélectionné a été validé par le programme. Un mois avant la fin des travaux, nous vous invitons à commander le sticker à installer dans le stationnement. Il s'agit d'un support avec un QR code permettant aux usagers d'évaluer le stationnement. Ce support vous sera envoyé par voie postale, grâce aux coordonnées renseignées ci-dessous. Il sera à positionner obligatoirement sur le stationnement pour être visible sur les photos. Les résultats du questionnaire ne remettront pas en cause le versement de la prime.

Validation du devis par le programme

Commande de votre sticker

Identité du destinataire

Rue des Rosiers, 93400 Saint-Ouen-sur-Seine

Annuler

Valider

© Alvéole Plus 2022

Conditions générales d'utilisation

Politique de confidentialité

ÉVALUEZ
VOTRE STATIONNEMENT VÉLO !

Donnez votre avis sur cet abri à vélo
en répondant au questionnaire ci-dessous.
L'enquête ne prend que quelques minutes !



N° de l'abri à vélo :

xxxxxxxxxxxxxx

le vélo au quotidien

Plus de places
pour le vélo partout !

Les certificats
ÉCONOMES
D'ÉNERGIE

63



10. Commande de sticker (2/2)

Commande de votre sticker ^

Identité du destinataire

Ben Efciaire

Définir une autre adresse v

Adresse

Je ne trouve pas mon adresse

Code postal

Ville

Annuler Valider

Pour ce faire, il vous suffit de renseigner le nom du destinataire et de sélectionner une adresse de livraison.

Si vous souhaitez livrer votre sticker à une adresse non enregistrée, sélectionnez le champ « **définir une autre adresse** ».



A partir du moment où vous commandez les stickers, vous ne pouvez plus annuler le devis

Si vous réalisez des modifications de ce devis, vous pouvez vous rendre à la slide 71

La date limite de dépôt des pièces justificatives pour clôturer le dossier (facture et preuve de paiement) est arrêtée au **15 Novembre 2024**.



11. Renseigner les données pour la Base Nationale du Stationnement Cyclable (BNSC)



11. Données BNSC

The screenshot shows the 'Équipements de stationnement' (Parking Equipment) page in the Alvéole+ interface. The page title is 'Équipements de stationnement'. The main section is 'Suivi et validation du projet' (Project tracking and validation), which includes a progress bar with six steps: 1. Sélection d'un devis (checked), 2. Validation du devis par le programme (checked), 3. Commande de votre sticker (checked), 4. Validation de la conformité des travaux (highlighted with a blue circle and number 4), 5. Validation des factures et preuves d... (highlighted with a blue circle and number 5), and 6. Versement de la prime (highlighted with a blue circle and number 6). A 'Retour' button is in the top right of this section.

Below the progress bar, there is a text block: 'La commande du sticker a bien été prise en compte. Vous le recevrez prochainement. Si vous ne recevez pas le sticker sous 21 jours, vous pourrez en recommander un nouveau. Un bouton cliquable apparaîtra. Une fois les travaux effectués, merci de charger les photos requises et renseigner les données pour la Base Nationale du Stationnement Cyclable ci-dessous.'

Below the text block, there are three expandable sections: 'Validation du devis par le programme', 'Commande de votre sticker', and 'Données pour la Base Nationale du Stationnement Cyclable (BNSC)'. The 'Données pour la Base Nationale du Stationnement Cyclable (BNSC)' section is highlighted with an orange arrow pointing to it from the right.

The left sidebar contains the Alvéole+ logo, a 'Projets' menu item, and a 'Fournisseurs et Catalogues' menu item. The bottom left shows the user profile 'Ben Efficiaire, Superviseur' and links for 'Mon profil', 'Mon organisation', and 'Déconnexion'. The bottom right contains the copyright notice '© Alvéole Plus 2022' and links for 'Conditions générales d'utilisation' and 'Politique de confidentialité'.

Rendez-vous sur votre projet et cliquez sur l'onglet « **Données pour la Base Nationale du Stationnement Cyclable BNSC** »

Nb: Cette étape ne concerne que les projets de stationnement situés sur l'espace public et des pôles d'intermodalités




11. Données BNSC

Équipements de stationnement

Données pour la Base Nationale du Stationnement Cyclable (BNSC)

[Cliquez ici](#) pour recevoir un e-mail contenant un lien vous permettant de charger vos photos et votre géolocalisation depuis votre smartphone

Renseignez les données ci-dessous pour la Base Nationale du Stationnement Cyclable (BNSC). Merci d'indiquer la localisation exacte du stationnement en déplaçant l'épingle si besoin.



Capacité vélo
10

Mobilier
Dont cargo

Protection
Accès

Gestionnaire (facultatif)
Propriétaire (facultatif)

Url info (facultatif)
Commentaires : localisation du stationnement (facultatif)

Gratuit
Surveillance

oui non
oui non

Envoyer

© Alvéole Plus 2022 Conditions générales d'utilisation Politique de confidentialité

L'adresse est préremplie d'après les informations renseignées lors de la création du projet. Vous conservez néanmoins la possibilité de déplacer le curseur sur la carte.

Complétez les champs suivants :

- Capacité vélo (dont cargo),
- Mobilier,
- Accès,
- Protection,
- Gestionnaire (facultatif),
- Propriétaire (facultatif),
- Url (facultatif),
- Gratuité,
- Surveillance,
- Commentaire (facultatif).

La date limite de dépôt des pièces justificatives pour clôturer le dossier (facture et preuve de paiement) est arrêtée au **15 Novembre 2024**.



12. Téléchargement photos



12.1 Téléchargement des photos

Équipements de stationnement

alvéole+

Projets

Fournisseurs et Catalogues

Suivi et validation du projet [Retour](#)

Sélection d'un devis ✓ Validation du devis par le programme ✓ Commande de votre sticker ✓ Validation de la conformité des travaux 4 Validation des factures et preuves de paiement 5 Versement de la prime 6

La commande du sticker a bien été prise en compte. Vous le recevrez prochainement. Si vous ne recevez pas le sticker sous 21 jours, vous pourrez en recommander un nouveau. Un bouton cliquable apparaîtra. Une fois les travaux effectués, merci de charger les photos requises et renseigner les données pour la Base Nationale du Stationnement Cyclable ci-dessous.

Validation du devis par le programme ▾

Commande de votre sticker ▾

Données pour la Base Nationale du Stationnement Cyclable (BNSC) ▾

Validation de la conformité des travaux ▾

Ben Efficlaire
Superviseur

Mon profil

Mon organisation

Déconnexion

© Alvéole Plus 2022 Conditions générales d'utilisation Politique de confidentialité

Rendez-vous sur votre projet
et cliquez sur l'onglet
« **Validation de la
conformité des travaux** ».



12.2 Téléchargement des photos

Équipements de stationnement

Validation de la conformité des travaux

[Cliquez ici](#) pour recevoir un e-mail contenant un lien vous permettant de charger vos photos et votre géolocalisation depuis votre smartphone

Chargez les photos de vos travaux pour que nos experts vélo vérifient leur conformité

Photo 1 : Vue d'ensemble de la solution dans son environnement

Obligatoire - PNG, JPEG - Photo 1

La photo est prise avec un certain recul pour permettre de juger du cheminement piéton ou cycliste pour atteindre l'équipement.
Elle permet aussi de juger la présence d'un éclairage (qu'il soit intégré ou non à l'équipement).
Exemple :




Photo 2 : Vue d'ensemble de la solution avec les supports d'attache visibles

Obligatoire - PNG, JPEG - Photo 2

La photo est prise avec moins de recul que pour la photo 1.
S'il s'agit d'une consigne sécurisée, on doit pouvoir voir l'intérieur de la consigne.
Exemple :




Photo 3 : Zoom sur un support d'attache

Obligatoire - PNG, JPEG - Photo 3

La photo est prise de manière à montrer un support d'attache, de près, dans son intégralité.
Exemple :





Photo 4 : Photo complémentaire

PNG, JPEG - Photo 4

La photo montre un élément qui n'est pas forcément visible sur les 3 premières photos, par exemple :

- QR code
- Éclairage
- Équipements complémentaires
- Système d'assistance pour support double étage

Exemple :



Envoyer les photos

Téléchargez vos photos conformément aux instructions puis cliquez sur « **Envoyer les photos** ».

Nb: vous avez la possibilité de télécharger les photos via votre smartphone en cliquant sur ce lien.

La date limite de dépôt des pièces justificatives pour clôturer le dossier (facture et preuve de paiement) est arrêtée au **15 Novembre 2024**.



13. Téléchargement de la facture et de la preuve de paiement



13. Téléchargement de la facture et de la preuve de paiement

Équipements de stationnement

Suivi et validation du projet [Retour](#)

Sélection d'un devis ✓ Validation du devis par le programme ✓ Commande de votre sticker ✓ Validation de la conformité des travaux 5 Validation des factures et preuves de... 6 Versement de la prime

La conformité de vos travaux a été validée par le programme. Pour accéder au versement de votre prime, vous pouvez maintenant charger les documents (facture et preuve de paiement) correspondants.

Validation du devis par le programme

Commande de votre sticker

Données pour la Base Nationale du Stationnement Cyclable (BNSC)

Validation de la conformité des travaux

Validation des factures et preuves de paiement

Ben Efficiaire
Superviseur

Mon profil

Mon organisation

Déconnexion

© Alvéole Plus 2022 [Conditions générales d'utilisation](#) [Politique de confidentialité](#)

Rendez-vous sur votre projet et cliquez sur l'onglet
« Validation des facture et preuve de paiement ».

Attention :
La date butoir de dépôt de ces pièces justificatives est fixée au **15 novembre 2024**



13. Téléchargement de la facture et de la preuve de paiement

Validation de la facture et preuve de paiement

Calcul du montant potentiel de la prime selon les investissements éligibles et la localisation du projet

Résumé de la commande relative à cette demande de devis

Veuillez enregistrer tous les documents pour pouvoir passer à l'étape suivante

| Fournisseur | Montant total HT | Montant total éligible HT | Facture | Preuve de paiement ⓘ |
|---|------------------|---------------------------|-------------------------|-------------------------|
|  | - | - | Charger | Charger |



Remarque !

Si vous n'avez pas renseigné vos coordonnées bancaires lors de votre inscription, vous ne pourrez pas charger vos documents !

Pour charger la facture dans la plateforme, cliquez sur « **Charger** ».



13. Téléchargement de la facture et de la preuve de paiement

Chargez votre facture

Obligatoire - PDF - Facture

Modifiez si besoin le formulaire correspondant

Ajouter une ligne à mon devis

| Eligible | Catégorie | Dénomination | Quantité | PU HT | Montant HT | |
|----------|-------------------------|--------------------|----------|-------|------------|--|
| Oui | Abri | Abri ouvert | 1 | 5 000 | 5 000 | |
| Oui | Attaches | Arceau en A | 8 | 200 | 1 600 | |
| Oui | Frais annexes éligibles | Frais de livraison | 1 | 500 | 500 | |
| Oui | Frais annexes éligibles | Frais de livraison | 2 | 3 560 | 7 120 | |

Montant total HT du devis 14 220 €

Montant total éligible HT 14 220 €

Nombre de places créées

1. Chargez votre facture au format PDF

2. Renseignez chaque ligne de votre facture dans le formulaire incrémenté. *(Par défaut, s'affichent les lignes du devis validé. En cas de modification, il faudra mettre à jour, voir [slide 142](#))*

Pensez à bien mettre à jour **le nombre d'emplacements vélos créés** qui conditionnent le versement de la prime !


3. Cliquer sur « **Valider et soumettre ma facture** ».



13. Téléchargement de la facture et de la preuve de paiement

Résumé de la commande relative à cette demande de devis

Veuillez enregistrer tous les documents pour pouvoir passer à l'étape suivante

| Fournisseur | Montant total HT | Montant total éligible HT | Facture | Preuve de paiement ⓘ |
|--|------------------|---------------------------|-------------------------|-------------------------|
|  ABRI PLUS PLUS | - | - | Charger | Charger |


Pour charger la preuve de paiement, cliquez sur
« Charger ».


La preuve de paiement est un document fourni par
le fournisseur. Merci de vous rapprocher de ce
dernier.



13. Téléchargement de la facture et de la preuve de paiement

Veuillez enregistrer tous les documents pour pouvoir passer à l'étape suivante

| Fournisseur | Montant total HT | Montant total éligible HT | Facture | Preuve de paiement |
|--|------------------|---------------------------|-------------------------|---|
|  ABRI PLUS PLUS | - | - | Charger | <div><p>La preuve de paiement est une facture acquittée qui doit comprendre les 4 éléments suivants:</p><ul style="list-style-type: none">- La signature(1)- La date de règlement(2)- La mention « payée »(3)<p>Ces éléments sont apposés manuscritement sur la facture</p><ul style="list-style-type: none">- Le cachet de la structure(4)</div> |





La **preuve de paiement** est une facture **acquittée** du fournisseur qui doit comprendre ces 4 éléments :

- La mention « payé »/ « facture acquittée » **(1)**, la date de règlement **(2)** et une signature **(3) apposées manuscritement sur la facture**
 - Le cachet du fournisseur **(4)**



13. Téléchargement de la facture et de la preuve de paiement

Chargez votre preuve de paiement

 | Obligatoire – PDF – Preuve de paiement 

[Retour](#) [Valider et soumettre ma Preuve de paiement](#)

Chargez la preuve de paiement (**facture acquittée**), au format PDF, puis cliquez sur « **Valider et soumettre ma preuve de paiement** »



13. Téléchargement de la facture et de la preuve de paiement

Validation des factures et preuves de paiement

Résumé de la commande

| Fournisseur | Montant total HT | Montant total éligible HT | Montant de la prime HT | Reste à charge HT | Facture | Preuve de paiement |
|------------------|------------------|---------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|--------------------------|
| Citynox Mobilité | 14 220 € | 14 220 € | 6 500 € | 7 720 | Modifier | Modifier |

[Envoyer pour validation](#)

Si vous avez fait une erreur sur les documents importés, vous pouvez cliquer sur « modifier » et mettre à jour les éléments.

Cliquez sur « **Envoyer pour validation** ».
Attention : la validation est définitive.



13. Téléchargement de la facture et de la preuve de paiement

alveole+

Projets

Fournisseurs et Catalogues

Lucas TEST
Superviseur

Mon profil

Mon organisation

Déconnexion

Projets

0 ligne sélectionnée

Responsable Choisir un responsable Assigner

Q ID du projet

Q Nom du projet

Cible

Prime garantie

Conseil

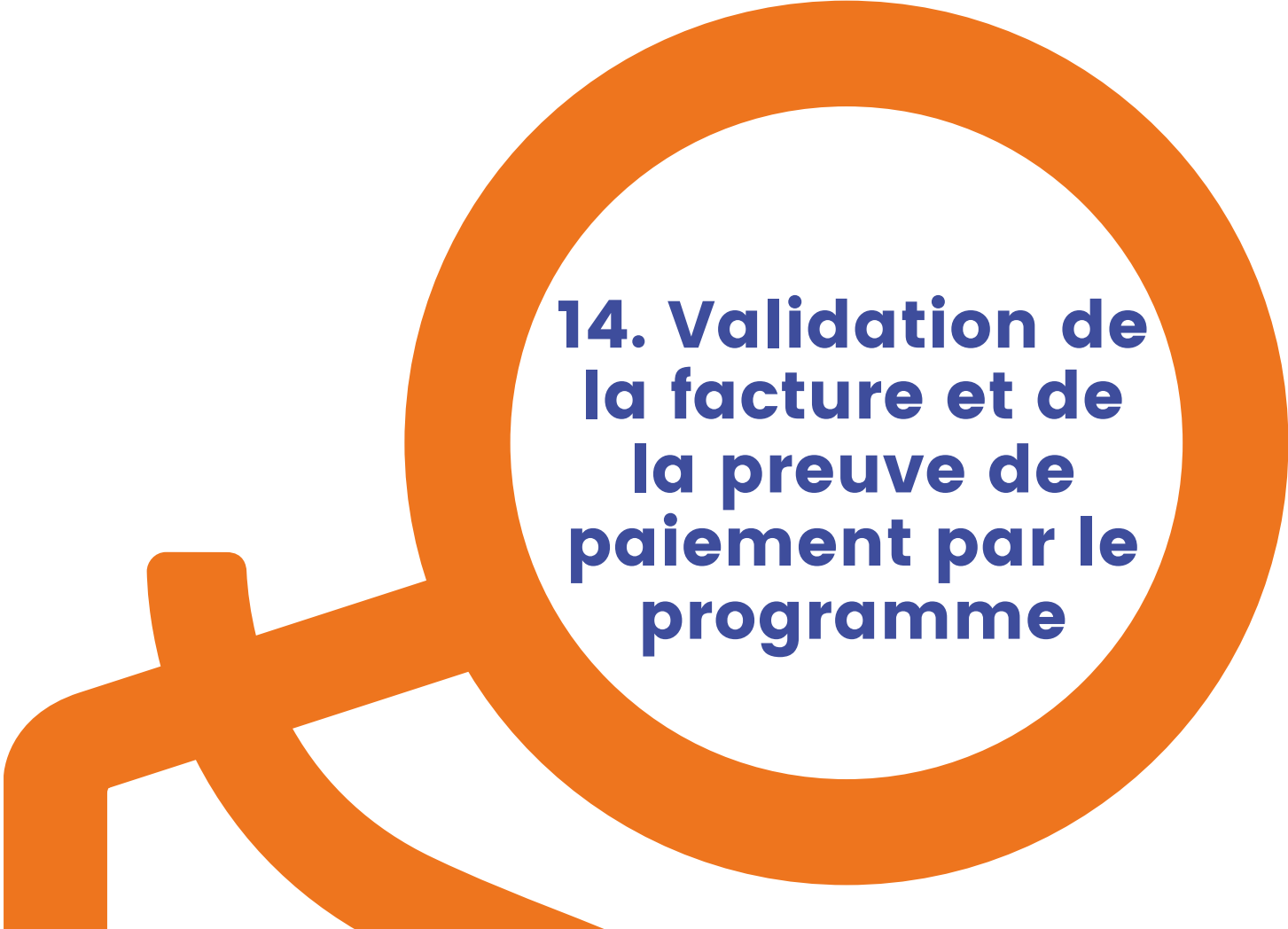
Stationnement

Formation

Responsable

| <input type="checkbox"/> | Identifiant | Nom du projet | Cible | Prime garantie | Conseil | Stationnement | Formation | Responsable |
|--------------------------|--------------|---------------|---|--------------------------|--------------|---------------------|-----------------------|----------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 94_C1_000532 | | Espaces et sites publics | - | Non éligible | Devis sélectionné | Non éligible | LT Lucas TEST |
| <input type="checkbox"/> | 33_C1_000467 | | Espaces et sites publics | - | Non éligible | À définir | Non éligible | LF Lucas Futur superviseur |
| <input type="checkbox"/> | 55_C1_000464 | | Espaces et sites publics | - | Non éligible | À définir | Non éligible | LF Lucas Futur superviseur |
| <input type="checkbox"/> | 13_C2_000456 | | Écoles et établissements d'enseignement | - | Non éligible | À définir | En attente | LT Lucas TEST |
| <input type="checkbox"/> | 33_C3_000455 | | Habitat social | - | Non éligible | Demande non envoyée | En attente | LT Lucas TEST |
| <input type="checkbox"/> | 75_C1_000454 | | Espaces et sites publics | Montant de prime garanti | Non éligible | Facture envoyée | Non éligible | LT Lucas TEST |
| <input type="checkbox"/> | 33_C1_000450 | | Espaces et sites publics | - | | Projet clôturé | | LT Lucas TEST |
| <input type="checkbox"/> | 75_C3_000449 | | Habitat social | Montant de prime garanti | Non éligible | Dossier validé | Factures enregistrées | LT Lucas TEST |

Votre projet est au statut « Facture envoyée ». L'équipe Alvéole Plus procède au **contrôle** et à la **validation** de vos documents



14. Validation de la facture et de la preuve de paiement par le programme



14. Validation de la facture et de la preuve de paiement par le programme

| Q ID du projet | | Q Nom du projet | | Cible | Prime garantie | Conseil | Stationnement | Formation | Responsable |
|--------------------------|--------------|-----------------|---|--------------------------|----------------|---------------------|---------------|----------------------------|-------------|
| <input type="checkbox"/> | Identifiant | Nom du projet | Cible | Prime garantie | Conseil | Stationnement | Formation | Responsable | |
| <input type="checkbox"/> | 14_C1_000540 | | Espaces et sites publics | - | Non éligible | Demande envoyée | Non éligible | LT Lucas TEST | |
| <input type="checkbox"/> | 94_C1_000532 | | Espaces et sites publics | - | Non éligible | Devis sélectionné | Non éligible | LT Lucas TEST | |
| <input type="checkbox"/> | 33_C1_000467 | | Espaces et sites publics | - | Non éligible | À définir | Non éligible | LF Lucas Futur superviseur | |
| <input type="checkbox"/> | 55_C1_000464 | | Espaces et sites publics | - | Non éligible | À définir | Non éligible | LF Lucas Futur superviseur | |
| <input type="checkbox"/> | 13_C2_000456 | | Écoles et établissements d'enseignement | - | Non éligible | À définir | En attente | LT Lucas TEST | |
| <input type="checkbox"/> | 33_C3_000455 | | Habitat social | - | Non éligible | Demande non envoyée | En attente | LT Lucas TEST | |
| <input type="checkbox"/> | 75_C1_000454 | | Espaces et sites publics | Montant de prime garanti | Non éligible | Dossier validé | Non éligible | LT Lucas TEST | |

Les primes du programme vous seront versées sous 3 mois maximum

| | | | | | | | | |
|--------------------------|--------------|---|--------------------------|--------------------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| <input type="checkbox"/> | 75_C1_000454 | Visualisation de la prime en cas de plusieurs devis | Espaces et sites publics | Montant de prime garanti | Non éligible | Dossier payé | Non éligible | LT Lucas TEST |
|--------------------------|--------------|---|--------------------------|--------------------------|--------------|--------------|--------------|---------------|

Lorsque le programme Alvéole Plus validera vos documents, votre projet passera au statut « **Dossier validé** »

Après versement des primes, votre projet passera au statut « **Dossier payé** »



14. Validation de la facture et de la preuve de paiement par le programme

Comment récupérer le **bordereau de versement de ma prime** ?

Projets

Exporter Créer un projet

0 ligne sélectionnée

Responsable Choisir un responsable Assigner

| <input type="checkbox"/> | ID du projet | Nom du projet | Cible | Prime garantie | Conseil | Stationnement | Formation | Responsable |
|--------------------------|--------------|---------------|-------|--------------------------|---------|---------------------|--------------|-------------|
| <input type="checkbox"/> | | | | - | Refusé | Demande non envoyée | Non éligible | FV |
| <input type="checkbox"/> | | | | Montant de prime garanti | Refusé | Dossier payé | À définir | FV |
| <input type="checkbox"/> | | | | Montant de prime garanti | Refusé | Dossier payé | Non éligible | FV |
| <input type="checkbox"/> | | | | Montant de prime garanti | Refusé | Dossier payé | Non éligible | FV |
| <input type="checkbox"/> | | | | Montant de prime garanti | Refusé | Dossier payé | Non éligible | FV |



14. Validation de la facture et de la preuve de paiement par le programme

Comment récupérer le **bordereau de versement de ma prime** ?

Étapes du projet

| | |
|---|--------------|
| 1 Conseil | Refusé |
| 2 Équipements de stationnement ↳ Suivi et validation du projet | Dossier payé |
| 3 Formation à la mobilité à vélo ↳ Confirmation de mon intérêt à bénéficier d'une formation pour ce projet | À définir |

Fiche d'identité



14. Validation de la facture et de la preuve de paiement par le programme

Comment récupérer le **bordereau de versement de ma prime** ?

Suivi et validation du projet Retour

Sélection d'un devis Validation du devis par le programme Commande de votre sticker Validation de la conformité des travaux Validation de la facture et preuve de paiement Versement de la prime

✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓

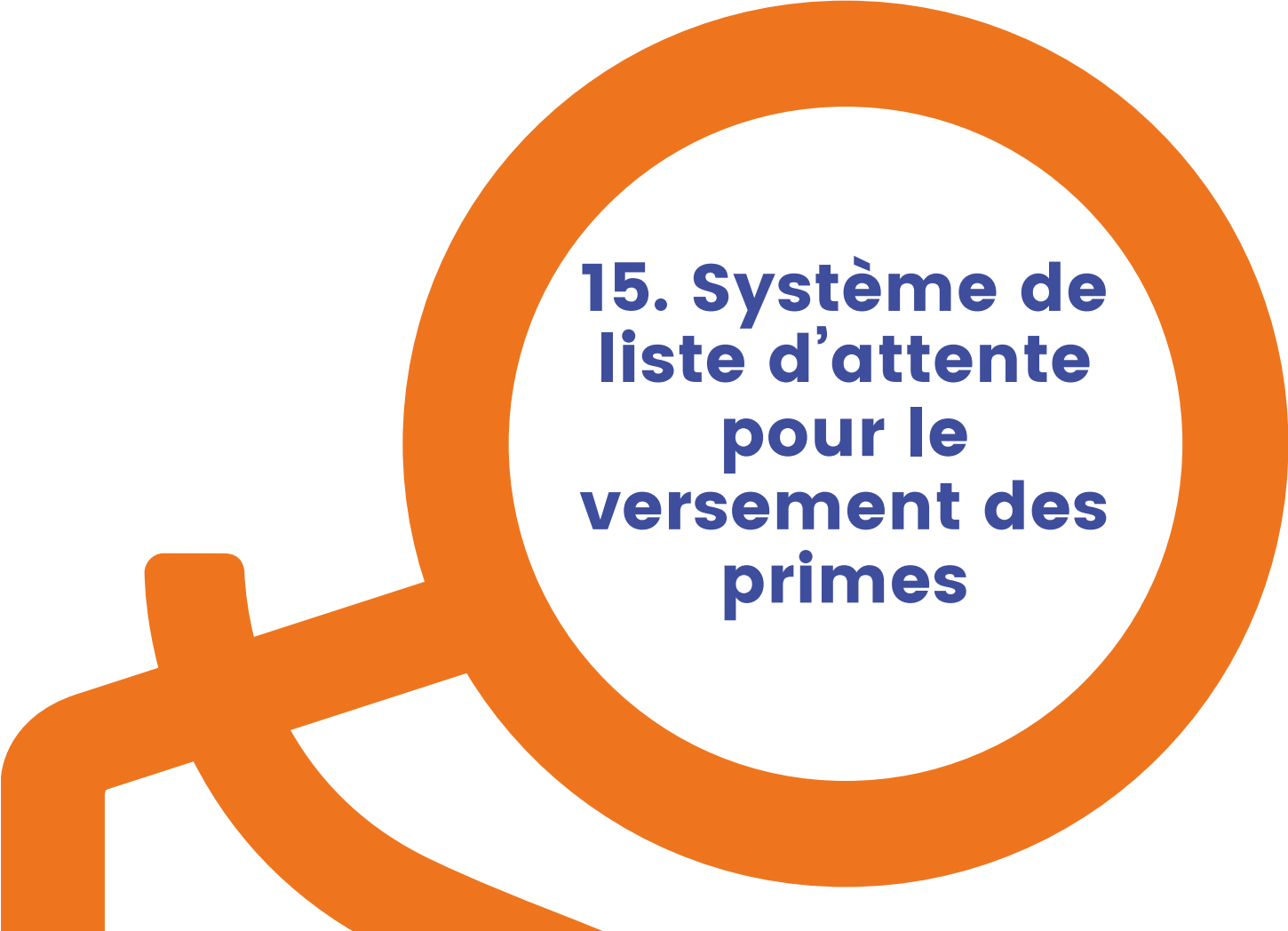
Le virement de la prime pour ce projet a été effectué sur le compte bancaire dont les coordonnées sont renseignées dans "Mon organisation".

✓ | Bordereau de versement de la prime ↓ 👁

Validation du devis par le programme ▼

Commande de votre sticker ▼

Validation de la conformité des travaux ▼



15. Système de liste d'attente pour le versement des primes



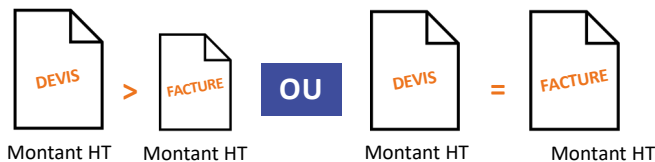
15. Système de liste d'attente pour le versement des primes

Lorsque le programme valide votre projet, **3 cas de figure se présentent :**

Cas n°1

| | | | |
|---------------------------|--------------|-----------------|-----------|
| Prime garantie | Conseil | Stationnement | Formation |
| Prime garantie | Conseil | Stationnement | |
| Montant de prime garantie | Non éligible | Facture envoyée | |

Le projet est au montant de prime garantie



Le montant HT du devis est supérieur au montant HT de la facture

Le montant HT du devis est égal au montant HT de la facture



Prime versée sous 3 mois

| | | | |
|---------------------------|--------------|---------------|-----------|
| Prime garantie | Conseil | Stationnement | Formation |
| Prime garantie | Conseil | Stationnement | |
| Montant de prime garantie | Non éligible | Dossier payé | |



15. Système de liste d'attente pour le versement des primes

Lorsque le programme valide votre projet, **3 cas de figure se présentent :**

Cas n°1

Cas n°2

| | | | |
|---------------------------|--------------|-----------------|-----------|
| Prime garantie | Conseil | Stationnement | Formation |
| Prime garantie | Conseil | Stationnement | |
| Montant de prime garantie | Non éligible | Facture envoyée | |

Le projet est au montant de prime garantie



Montant HT

<



Montant HT



Votre projet sera au statut « **Prime sur liste d'attente** »

A la fin du programme, vous recevrez soit :
La prime initiale estimée (sur le montant HT du **devis**)
ou
La prime définitive (sur le montant HT de la **facture**)

Le montant HT du devis est **inférieur** au montant HT de la facture

| | | | |
|---------------------------|--------------|----------------|-----------|
| Prime garantie | Conseil | Stationnement | Formation |
| Prime garantie | Conseil | Stationnement | |
| Prime sur liste d'attente | Non éligible | Dossier validé | |



15. Système de liste d'attente pour le versement des primes

Lorsque le programme valide votre projet, **3 cas de figure se présentent :**

Cas n°1

Cas n°2

Cas n°3

| | | | |
|-------------------------------|--------------|-----------------|-----------|
| Prime garantie | Conseil | Stationnement | Formation |
| Prime garantie | Conseil | Stationnement | |
| Montant de prime non garantie | Non éligible | Facture envoyée | |



Vous recevrez votre prime en **fin de programme** en **cas de désistements d'autres projets**

Le projet est au montant de prime non garantie

| | | | |
|-------------------------------|--------------|----------------|-----------|
| Prime garantie | Conseil | Stationnement | Formation |
| Prime garantie | Conseil | Stationnement | |
| Montant de prime non garantie | Non éligible | Dossier validé | |



16. Demander une formation



16. Eligibilité à la demande de formation

| CIBLE | Formation à la mobilité vélo | Heures de formation |
|---|---|---------------------|
| Espaces et sites publics (si collectivités territoriales de plus de 20 000 habitants) | × | |
| Espaces et sites publics (autres) | × | |
| Habitat social | ✓ | 12h de formation |
| Gares et pôles d'intermodalités | × | |
| Ecoles et établissements d'enseignement | ✓ Collèges (à partir de la 5ème) et lycées | 12h de formation |
| Espaces destinés aux livreurs à vélos | × | |
| Copropriété privée à usage d'habitation | × | |



16. Eligibilité à la demande de formation

2 Équipements de stationnement

Dossier validé

↳ [Suivi et validation du projet](#)

3 Formation à la mobilité à vélo

À définir

↳ [Confirmation de mon intérêt à bénéficier d'une formation pour ce projet](#)

Une fois mon dossier de stationnement validé par le programme, je peux demander une formation.



16. Éligibilité à la demande de formation

Étape 2 - Choix du formateur

Lulu Test

Adresse :
23 RUE CLOVIS, 75005 PARIS 5

Localisés à cette adresse :
3 formateurs

Départements d'intervention

☐ 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 09, 08, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 27, 26, 28, 2A, 29, 2B, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 43, 42, 44, 45, 46, 48, 47, 49, 50, 51, 52, 53, 55, 54, 57, 56, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 66, 65, 69, 68, 67, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 83, 82, 84, 85, 86, 88, 87, 89, 90, 92, 91, 93, 94, 95, 971, 972, 973, 974, 976

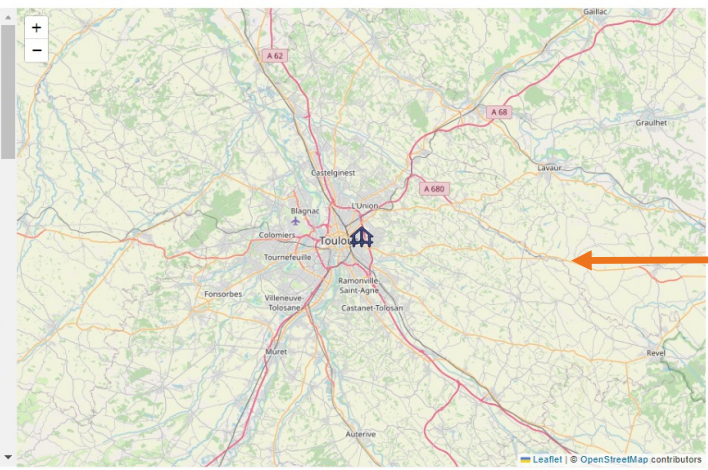
Présentation :
formations à gogo

COMMUNE DE MENDE

Adresse :
PL CHARLES DE GAULLE, 48000 MENDE

Localisés à cette adresse :
1 formateur

☐ Départements d'intervention



Retour à l'étape précédente Suivant

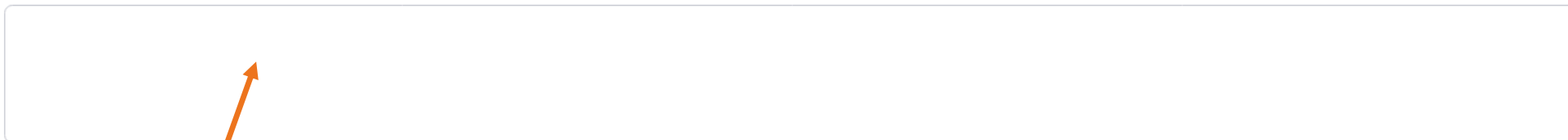
Choisir une structure qui propose de la formation.



16. Eligibilité à la demande de formation

Étape 3 - Décrivez-nous votre projet !

Veuillez expliquer, dans le champ ci-dessous, votre projet d'installation d'abri vélo ainsi que la raison de votre demande de formation. Cela nous permettra de mieux comprendre vos besoins et de vous proposer une formation adaptée à votre projet.



Retour

Envoyer la demande au prestataire sélectionné

1. Décrire le projet de formation souhaité : remise en selle, atelier d'autoréparation, conduite sécurisée en circulation, formation théorique sur les règles de conduite, etc.
2. Cliquer sur « Envoyer la demande au prestataire sélectionné ».



16. La demande de formation

Sans retour de la part du formateur, vous pouvez cliquer sur « Annuler la demande » et réitérer une demande auprès d'un auteur formateur !

Formation à la mobilité vélo pour le projet

alveole+

Projets



Fournisseurs et Catalogues

Suivi de la demande de formation

Annuler la demande Retour

1 Acceptation de la demande par le formateur 2 Planification des sessions de formation 3 Réalisation des formations


Votre demande a bien été envoyée au formateur sélectionné. Il la validera et vous contactera dans les meilleurs délais. En l'absence de nouvelles de sa part dans la semaine suivant l'envoi de votre demande, vous pouvez le contacter directement.

| Formation ciblée pour | Date de la demande | Structure intervenante | Nom de votre référent formation | Contacteur | Statut |
|-----------------------|--------------------|------------------------|---------------------------------|---|----------------------|
| Habitat social | 02/10/2023 | | |   | Demandé |

Votre demande de formation est actuellement au statut « **Demandé** ». L'intervenant sélectionné doit accepter votre demande.



16. La demande de formation



Projets

Fournisseurs et Catalogues

Formation à la mobilité vélo pour le projet

Suivi de la demande de formation

Annuler la demande

Retour

Acceptation de la demande par le formateur

Planification des sessions de formation



Réalisation des formations

✓

2

3


Votre demande a bien été envoyée au formateur sélectionné. Il la validera et vous contactera dans les meilleurs délais. En l'absence de nouvelles de sa part dans la semaine suivant l'envoi de votre demande, vous pouvez le contacter directement.

| Formation ciblée pour | Date de la demande | Structure intervenante | Nom de votre référent formation | Contact | Statut |
|-----------------------|--------------------|------------------------|---------------------------------|---|-------------------|
| Habitat social | 16/08/2023 | ----- | ----- |   | <div>Refusé</div> |

Votre demande de formation est au statut « **Refusé** ».
L'intervenant sélectionné a refusé votre demande.
Vous pouvez demander votre formation auprès d'un autre formateur référencé.



16. La demande de formation



[Projets](#)
[Fournisseurs et Catalogues](#)

Formation à la mobilité vélo pour le projet

Suivi de la demande de formation

[Annuler la demande](#) [Retour](#)

Acceptation de la demande par le formateur

Planification des sessions de formation



Réalisation des formations

✓

2

3

Votre demande a bien été envoyée au formateur sélectionné. Il la validera et vous contactera dans les meilleurs délais. En l'absence de nouvelles de sa part dans la semaine suivant l'envoi de votre demande, vous pouvez le [contacter directement](#).

| Formation ciblée pour | Date de la demande | Structure intervenante | Nom de votre référent formation | Contacter | Statut |
|-----------------------|--------------------|------------------------|---------------------------------|---|-------------------------|
| Habitat social | 16/08/2023 | ----- | ----- |   | Accepté |

Votre demande de formation est au statut « **Accepté** ». L'intervenant sélectionné a accepté votre demande. Vous pouvez planifier les sessions de formations.



16. La demande de formation

Projets

Fournisseurs et Catalogues

Suivi de la demande de formation

Retour

Acceptation de la demande par le formateur

Planification des sessions de formation



Réalisation des formations

✓

2

3

Vos séances de formation ont été planifiées. Au fur et à mesure qu'elles auront eu lieu, votre formateur chargera les feuilles d'émargement correspondantes, que vous pourrez consulter ici.

| Formation ciblée pour | Date de la demande | Structure intervenante | Nom de votre référent formation | Contact | Statut |
|-----------------------|--------------------|------------------------|---------------------------------|---|----------|
| Habitat social | 02/10/2023 | | |   | Planifié |

Planning prévisionnel de formation

| Date | Sujet de la séance | Nombre de formateurs | Durée de la séance |
|------------|--------------------|----------------------|--------------------|
| 05/10/2023 | THEME | 1 | 12h |

Votre demande de formation est au statut « **Planifié** ».
L'intervenant a réparti les 12h de formation sur un planning prévisionnel de formation



16. La demande de formation

Projets

Fournisseurs et Catalogues

Suivi de la demande de formation

Retour

Acceptation de la demande par le formateur

Planification des sessions de formation

Réalisation des formations

✓

2

3

Vos séances de formation ont été planifiées. Au fur et à mesure qu'elles auront eu lieu, votre formateur chargera les feuilles d'émargement correspondantes, que vous pourrez consulter ici.

| Formation ciblée pour | Date de la demande | Structure intervenante | Nom de votre référent formation | Contact | Statut |
|-----------------------|--------------------|------------------------|---------------------------------|---------------------------|----------|
| Habitat social | 02/10/2023 | | | <div>✉</div> <div>📞</div> | Planifié |


Planning prévisionnel de formation

| Date | Sujet de la séance | Nombre de formateurs | Durée de la séance |
|------------|--------------------|----------------------|--------------------|
| 05/10/2023 | THEME | 1 | 12h |

Attention !
Le formateur devra réaliser
les 12h de formation.



16. La demande de formation



[Projets](#)
[Fournisseurs et Catalogues](#)

Formation à la mobilité vélo pour le projet

Suivi de la demande de formation

[Retour](#)

Acceptation de la demande par le formateur

Planification des sessions de formation



Réalisation des formations

✓

✓

✓

Vos sessions de formation sont terminées. Vous pouvez consulter ici les feuilles d'émargement chargées par le formateur.

| Formation ciblée pour | Date de la demande | Structure intervenante | Nom de votre référent formation | Contact | Statut |
|-----------------------|--------------------|------------------------|---------------------------------|---|-------------------------|
| Habitat social | 02/10/2023 | | |   | Terminé |

Planning prévisionnel de formation

| Date | Sujet de la séance | Nombre de formateurs | Durée de la séance | Feuille d'émargement |
|------------|--------------------|----------------------|--------------------|---------------------------|
| 05/10/2023 | THEME | 1 | 12h | Consulter |

L'intervenant a importé les feuilles d'émargement et la facture des sessions de formation. Votre demande de formation est désormais au statut « **Terminé** ».



17. Ajout d'un utilisateur



17. Différence **Superviseur** – Utilisateur

- Un **superviseur** (le créateur du compte et le responsable) a la possibilité de créer des **utilisateurs** depuis son compte, qui ont un accès restreint à la plateforme par rapport aux **superviseurs**.
- Ainsi, les **utilisateurs** ne peuvent pas modifier les informations relatives à la structure, ni créer de nouveaux utilisateurs.
- Si un **utilisateur** crée un nouveau projet, le **superviseur** du compte sera automatiquement notifié. L'**utilisateur** ne voit que les projets qu'il a créés, et ceux attribués par le **superviseur**.
- Le **superviseur**, sur son tableau de bord, a une vue sur l'ensemble des projets de la structure.
- Il n'y a pas de limite au nombre de **superviseurs** ni d'**utilisateurs**.



17.1 Ajouter un utilisateur (1/4)

Cliquez sur
« **Mon Organisation** ».

alveole+

Projets

Créer un projet

0 ligne sélectionnée

Responsable Choisir un responsable Assigner

ID du projet Nom du projet Cible Stationnement Responsable

| Identifiant | Nom du projet | Cible | Conseil | Stationnement | Formation | Responsable |
|---------------------------------------|------------------------|---|---------|---------------|-----------|-------------|
| <input type="checkbox"/> 67_C1_000080 | Projet TEST | Espaces et sites publics | À venir | En cours | À venir | AM Ali MA |
| <input type="checkbox"/> 93_C1_000076 | projet 2 | Espaces et sites publics | À venir | En cours | À venir | AM Ali MA |
| <input type="checkbox"/> 93_C1_000075 | Projet N*1 | Espaces et sites publics | À venir | En cours | À venir | AM Ali MA |
| <input type="checkbox"/> 72_C2_000074 | Abri école Jules ferry | Écoles et établissements d'enseignement | À venir | En cours | À venir | AM Ali MA |
| <input type="checkbox"/> 31_C2_000073 | Projet 75 | Écoles et établissements d'enseignement | À venir | En cours | À venir | AM Ali MA |
| <input type="checkbox"/> 75_C2_000071 | Projet n°56 | Écoles et établissements d'enseignement | À venir | En cours | À venir | AM Ali MA |
| <input type="checkbox"/> 78_C3_000066 | Projet n°2 | Habitat social | À venir | En cours | À venir | SK Sir |

AM Ali Su MON

Mon profil

Mon organisation

Déconnexion



17.2. Ajouter un utilisateur (2/4)

alveolè+

Projets

Mon organisation

Numéro de siret

Dénomination

Rôle

Bénéficiaire

Adresse

Code postal

75004

Ville

PARIS 4

Détails Membres Info. bancaires

Type

Entité publique

Catégorie juridique

7229 - (Autre) Collectivité territoriale

Activité principale exercée

84.11Z - Administration publique générale

Téléphone

Superviseur

Date de création

20/10/2022

Charte d'engagement

Cliquez sur
« **Membres** ».



17.3. Ajouter un utilisateur (3/4)

Mon organisation

alveole+

Projets

Numéro de siret

Dénomination

Rôle

Bénéficiaire

Adresse

Code postal

75004

Ville

PARIS 4

Détails Membres Info. bancaires

Q Nom ou prénom de l'utilisateur Rôle

Ajouter un utilisateur

| Utilisateur | Rôle | Fonction | Contact | Enregistrement |
|-------------|-------------|-------------------------|---------|---------------------|
| SK | Utilisateur | | ✉ ☎ | il y a 14 jours ... |
| AM | Superviseur | Référente Stationnement | ✉ ☎ | il y a 14 jours ... |

AM Alan Superviseur

Mon profil

Mon organisation

Déconnexion

Cliquer sur
« **Ajouter un
utilisateur** ».



17.4. Ajouter un utilisateur (4/4)

The screenshot shows the 'Utilisateurs' (Users) management interface. On the left is a sidebar with the 'alveole+' logo, a 'Projets' link, and a user profile section for 'AM AL Su' with links to 'Mon profil', 'Mon organisation', and 'Déconnexion'. The main area contains a form for adding a new user. It includes a circular placeholder for a profile picture and several input fields: 'Prénom', 'Nom de famille', 'Organisation', 'Rôle' (a dropdown menu), 'Adresse mail', 'Téléphone', and 'Fonction'. There is also a checkbox labeled 'Envoyer un lien d'invitation par mail' which is checked. At the bottom right of the form are two buttons: 'Annuler' and 'Enregistrer'.

1. Renseigner les champs suivants :

- Prénom,
- Nom,
- Le **rôle** (utilisateur ou superviseur),
- L'adresse mail,
- Le téléphone,
- La fonction.

2. Cliquer sur « Enregistrer ».


3. L'utilisateur recevra un mail l'invitant à suivre une procédure pour s'inscrire.



18. Nommer un nouveau responsable de projet



18. Nommer un nouveau responsable de projet



Projets

Fournisseurs et Catalogues

LT Lucas TEST
Superviseur

Mon profil

Mon organisation

Déconnexion

Projets

0 ligne sélectionnée

Responsable Choisir un responsable Assigner

ID du projet

Nom du projet

Cible

Prime garantie

Conseil

Stationnement

Formation

Responsable

| <input type="checkbox"/> | Identifiant | Nom du projet | Cible | Prime garantie | Conseil | Stationnement | Formation | Responsable |
|--------------------------|--------------|---------------|--------------------------|----------------|--------------|-------------------|--------------|-----------------|
| <input type="checkbox"/> | 14_C1_000540 | | Espaces et sites publics | - | Non éligible | Demande envoyée | Non éligible | SV SUPER VISEUR |
| <input type="checkbox"/> | 94_C1_000532 | | Espaces et sites publics | - | Non éligible | Devis sélectionné | Non éligible | SV SUPER VISEUR |
| <input type="checkbox"/> | 33_C1_000467 | | | | | À définir | Non éligible | SV SUPER VISEUR |
| <input type="checkbox"/> | 55_C1_000464 | | | | | À définir | Non éligible | SV SUPER VISEUR |
| <input type="checkbox"/> | 13_C2_000456 | | | | | À définir | En attente | SV SUPER VISEUR |
| <input type="checkbox"/> | 33_C3_000455 | | | | | Devis validé | À définir | SV SUPER VISEUR |
| <input type="checkbox"/> | 75_C1_000454 | | | | | Photos validées | Non éligible | SV SUPER VISEUR |
| <input type="checkbox"/> | | | | | | | | SV SUPER |

En tant que **superviseur de l'organisation**, cliquez sur le projet dont vous souhaitez réattribuer la responsabilisation :



18. Nommer un nouveau responsable de projet

Cliquez ici



Fiche d'identité

Nom du projet

Tutoriel plateforme

Cible

Espaces et sites publics

Adresse

12 Rue de l'Eau

Code postal

14170

Responsable du projet

SUPER VISEUR

Identifiant

14_C1_000540

Maîtrise d'ouvrage

Intérieur

Ville

Saint-Pierre-en-Auge



18. Nommer un nouveau responsable de projet

Fiche d'identité

| | |
|---|---|
| Nom du projet | Identifiant |
| <input type="text" value="Tutoriel plateforme"/> | 14_C1_000540 |
| Cible | Détails |
| <input type="text" value="Espaces et sites publics"/> | <input type="text" value="Intérieur"/> |
| Adresse | |
| <input type="text" value="12 Rue de l'Eau"/> | |
| Code postal | Ville |
| <input type="text" value="14170"/> | <input type="text" value="Saint-Pierre-en-Auge"/> |
| Responsable du projet | |
| <input type="text" value="SUPER VISEUR"/> | |
| <input type="checkbox"/> UTI LISATEUR 3 | |
| <input type="checkbox"/> UTI LISATEUR 2 | |
| <input type="checkbox"/> UTI LISATEUR 1 | |
| <input checked="" type="checkbox"/> SUPER VISEUR | |

Indiquez qui vous souhaitez nommer comme **responsable de projet**





18. Nommer un nouveau responsable de projet

Fiche d'identité

| | |
|---|---|
| Nom du projet | Identifiant |
| <input type="text" value="Tutoriel plateforme"/> | 14_C1_000540 |
| Cible | Détails |
| <input type="text" value="Espaces et sites publics"/> | <input type="text" value="Intérieur"/> |
| Adresse | |
| <input type="text" value="12 Rue de l'Eau"/> | |
| Code postal | Ville |
| <input type="text" value="14170"/> | <input type="text" value="Saint-Pierre-en-Auge"/> |
| Responsable du projet | |
| <input type="text" value="UTI LISATEUR 3"/> | |

Cliquez sur **Valider**





18. Nommer un nouveau responsable de projet

Le nouveau **responsable de projet** est nommé : il peut désormais coordonner ce projet

Projets

| Q | ID du projet | Q | Nom du projet | Cible | Prime garantie | Conseil | Stationnement | Formation | Responsable |
|--------------------------|--------------|---|---------------|---|--------------------------|--------------|-------------------|-----------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> | Identifiant | | Nom du projet | Cible | Prime garantie | Conseil | Stationnement | Formation | Responsable |
| <input type="checkbox"/> | 14_C1_000540 | | | Espaces et sites publics | - | Non éligible | Demande envoyée | Non éligible | UL UTI LISATEUR 3 |
| <input type="checkbox"/> | 94_C1_000532 | | | Espaces et sites publics | - | Non éligible | Devis sélectionné | Non éligible | SV SUPER VISEUR |
| <input type="checkbox"/> | 33_C1_000467 | | | Espaces et sites publics | - | Non éligible | À définir | Non éligible | SV SUPER VISEUR |
| <input type="checkbox"/> | 55_C1_000464 | | | Espaces et sites publics | - | Non éligible | À définir | Non éligible | SV SUPER VISEUR |
| <input type="checkbox"/> | 13_C2_000456 | | | Écoles et établissements d'enseignement | - | Non éligible | À définir | En attente | SV SUPER VISEUR |
| <input type="checkbox"/> | 33_C3_000455 | | | Habitat social | Montant de prime garanti | Non éligible | Devis validé | À définir | SV SUPER VISEUR |
| <input type="checkbox"/> | 75_C1_000454 | | | Espaces et sites publics | Montant de prime garanti | Non éligible | Photos validées | Non éligible | SV SUPER VISEUR |
| <input type="checkbox"/> | 33_C1_000450 | | | Espaces et sites publics | - | | Projet clôturé | | SV SUPER VISEUR |
| <input type="checkbox"/> | 75_C3_000449 | | | Habitat social | Montant de prime garanti | Non éligible | Dossier validé | Factures enregistrées | SV SUPER VISEUR |

alveole+

Projets

Fournisseurs et Catalogues

LT Lucas TEST Superviseur

Mon profil

Mon organisation

Déconnexion

A large, stylized orange magnifying glass graphic. The handle is on the left, and the circular lens is on the right. Inside the lens, the text "19. Suppression d'un utilisateur" is written in a bold, dark blue font.

19. Suppression d'un utilisateur



19. Suppression d'un utilisateur (1/5)

Cliquer sur
« **Mon
Organisation** ».

Projets Créer un projet

0 ligne sélectionnée

Responsable: Choisir un responsable Assigner

Rechercher: ID du projet, Nom du projet, Cible, Stationnement, Responsable

| <input type="checkbox"/> | Identifiant | Nom du projet | Cible | Conseil | Stationnement | Formation | Responsable |
|--------------------------|--------------|------------------------|---|---------|---------------|-----------|-------------|
| <input type="checkbox"/> | 67_C1_000080 | Projet TEST | Espaces et sites publics | À venir | En cours | À venir | AM Ali MA |
| <input type="checkbox"/> | 93_C1_000076 | projet 2 | Espaces et sites publics | À venir | En cours | À venir | AM Ali MA |
| <input type="checkbox"/> | 93_C1_000075 | Projet N°1 | Espaces et sites publics | À venir | En cours | À venir | AM Ali MA |
| <input type="checkbox"/> | 72_C2_000074 | Abri école Jules ferry | Écoles et établissements d'enseignement | À venir | En cours | À venir | AM Ali MA |
| <input type="checkbox"/> | 31_C2_000073 | Projet 75 | Écoles et établissements d'enseignement | À venir | En cours | À venir | AM Ali MA |
| <input type="checkbox"/> | 75_C2_000071 | Projet n°56 | Écoles et établissements d'enseignement | À venir | En cours | À venir | AM Ali MA |
| <input type="checkbox"/> | 78_C3_000066 | Projet n°2 | Habitat social | À venir | En cours | À venir | SK Sir |



19. Suppression d'un utilisateur (2/5)

alveole+

Projets

Mon organisation

Numéro de siret

Dénomination

Rôle

Bénéficiaire

Adresse

Code postal

75004

Ville

PARIS 4

Détails Membres Info. bancaires

Type

Entité publique

Catégorie juridique

7229 - (Autre) Collectivité territoriale

Activité principale exercée

84.11Z - Administration publique générale

Téléphone

Superviseur

Date de création

20/10/2022

Charte d'engagement

Cliquer sur
« **Membres** »



19. Suppression d'un utilisateur (3/5)

Mon organisation

Modifier

Numéro de siret
82192584900019

Dénomination
Test SmartB

Rôle
Bénéficiaire

Adresse
2 rue du Pavillon

Code postal
34400

Ville
Montpellier

Détails Membres Info. bancaires

Q Nom ou prénom de l'utilisateur

Rôle

Ajouter un utilisateur


| Utilisateur | Rôle | Fonction | Contact | Enregistrement |
|----------------|-------------|--------------|---------|-------------------|
| JM Jean Mène | Utilisateur | Transporteur | ✉ ☎ | il y a 2 mois ... |
| JM Jean Michel | Utilisateur | Michel | ✉ ☎ | il y a 3 mois ... |
| B Ben Efciaire | Superviseur | Testeur | ✉ ☎ | il y a 3 mois ... |


Cliquer sur le
membre à
supprimer.



19. Suppression d'un utilisateur (4/5)

Utilisateurs

Modifier 



Jean Mène

Utilisateur


| | |
|----------------|---|
| Prénom | Jean |
| Nom de famille | Mène |
| Organisation | Test SmartB |
| Rôle | Utilisateur |
| Adresse mail | jean@mene.com |
| Téléphone | 0125544885 |
| Fonction | Transporteur |
| Mot de passe | Changer le mot de passe |


Cliquer sur le logo poubelle.



19. Suppression d'un utilisateur (5/5)

Utilisateurs

Modifier 



JM

Jean Mène

Utilisateur

Prénom
Jean

Nom de famille
Mène

Organisation
Test SmartB

Téléphone
0125544885

Fonction
Transporteur

Mot de passe
[Changer le mot de passe](#)

Etes-vous sûr de vouloir supprimer cet utilisateur ?

Annuler **Confirmer**

Cliquer sur
« **confirmer** »



20. Modifier le responsable de l'organisation



20. Modifier le responsable de l'organisation

Projets

0 ligne sélectionnée

Responsable: Choisir un responsable

Créer un projet

alveo+

Projets

Fournisseurs et Catalogues

ID du projet

Nom du projet

Cible

Stationnement

Responsable

| Identifiant | Nom du projet | Cible | Conseil | Stationnement | Formation | Responsable |
|--------------|---|---|---------|------------------|-----------|----------------|
| 66_C4_000141 | Projet test formulaires BNSC avec affichage | Gares et pôles d'intermodalité | À venir | Sticker commandé | À venir | Ben Efficiaire |
| 31_C5_000140 | Projet test formulaire BNSC | Copropriété privée à usage d'habitation | À venir | Sticker commandé | À venir | Ben Efficiaire |
| 42_C1_000136 | Mairie | Espaces et sites publics | À venir | Dossier validé | À venir | Ben Efficiaire |
| 54_C3_000133 | Projet test 19/01/2023 | Habitat social | À venir | Dossier validé | À venir | Ben Efficiaire |
| 68_C1_000132 | Abri Mairie | Espaces et sites publics | À venir | Dossier validé | À venir | Ben Efficiaire |
| 44_C1_000130 | Michel Pierre | Espaces et sites publics | À venir | Photos validées | À venir | Ben Efficiaire |
| 93_C1_000129 | Test | Espaces et sites publics | À venir | Dossier validé | À venir | Ben Efficiaire |
| 63_C1_000112 | test photos 3 | Espaces et sites publics | À venir | Photos validées | À venir | Ben Efficiaire |
| 67_C4_000110 | Test contrôle photos 2 | Gares et pôles d'intermodalité | À venir | Facture envoyée | À venir | Ben Efficiaire |
| 41_C1_000109 | Vérification photos 1 | Espaces et sites publics | À venir | Demande envoyée | À venir | Ben Efficiaire |

Ben Efficiaire Superviseur

Mon profil

Mon organisation

Déconnexion

© Alveo Plus 2022 Conditions générales d'utilisation Politique de confidentialité

Rendez-vous sur le profil du responsable de l'organisation puis cliquez sur « **Mon Organisation** »



20. Modifier le responsable de l'organisation

Cliquez sur « **Membres** ».

alveole+

Projets

Fournisseurs et Catalogues

Mon organisation Modifier

Numéro de siret

Dénomination
CA QUIMPERLE COMMUNAUTE

Rôle
Bénéficiaire

Adresse
1 RUE ANDREI SAKHAROV

Code postal
29300

Ville
QUIMPERLE

Détails **Membres** Info. bancaires

Q Nom ou prénom de l'utilisateur Rôle Ajouter un utilisateur

| Utilisateur | Rôle | Fonction | Contact | Enregistrement |
|----------------------------|-------------|----------|---------|----------------------|
| LF Lucas Futur superviseur | Utilisateur | fonction | ✉ ☎ | il y a 2 minutes ... |
| LT Lucas TEST | Superviseur | Référent | ✉ ☎ | il y a 2 mois ... |

Sélectionnez le membre de votre organisation qui sera le futur responsable de l'organisation



20. Modifier le responsable de l'organisation

alvéole+

Projets

Fournisseurs et Catalogues

Utilisateurs

Modifier

Lucas Futur superviseur

Utilisateur

Prénom
Lucas

Nom de famille

Organisation
[CA QUIMPERLE COMMUNAUTE](#)

Rôle
[Utilisateur](#)

Adresse mail

Téléphone

Fonction
fonction

Mot de passe
[Changer le mot de passe](#)

Annuler Enregistrer

© Alvéole Plus 2023 Conditions générales d'utilisation Politique de confidentialité

1. Cliquez sur
« **Modifier** »

2. Accordez le
rôle de
« **superviseur** »

3. Cliquez sur
« **Enregistrer** »



20. Modifier le responsable de l'organisation

Mon organisation [Modifier](#)

Numéro de siret
82192584900019

Dénomination
Test SmartB

Rôle
Bénéficiaire

Adresse
2 rue du Pavillon

Code postal
34400

Ville
Montpellier

Détails Membres Info. bancaires

Type
Entité privée




Catégorie juridique
5455 - SARL coopérative de transport

Activité principale exercée
49.41B - Transports routiers et transports ximité

Téléphone
0656595858

Responsable de l'organisation
Jean Michel

Date de création
26/09/2022

 Charte d'engagement  

[Modifier le signataire de ma charte d'engagement](#)

Cliquez sur
« **Modifier** »



20. Modifier le responsable de l'organisation

Mon organisation

Numéro de siret
24290069400173

Dénomination
CA QUIMPERLE COMMUNAUTE

Rôle
Bénéficiaire

Adresse
1 RUE ANDREI SAKHAROV

Code postal
29300

Ville
QUIMPERLE

Site web (facultatif)

Détails Membres Info. bancaires

Type
Entité publique

Catégorie juridique
7348 - Communauté d'agglomération

Activité principale exercée
84.11Z - Administration publique générale

Téléphone
0664759990

Responsable de l'organisation
Lucas TEST

Date de création
13/06/2023

Charte d'engagement

Modifier le signataire de ma charte d'engagement

Cliquez sur
« **Responsable de
l'organisation** »



20. Modifier le responsable de l'organisation

Mon organisation

Numéro de siret
24290069400173

Dénomination
CA QUIMPERLE COMMUNAUTE

Rôle
Bénéficiaire

Adresse
1 RUE ANDREI SAKHAROV

Code postal
29300

Ville
QUIMPERLE

Site web (facultatif)

Détails Membres Info. bancaires

Type
Entité publique

Catégorie juridique
7348 - Communauté d'agglomération

Activité principale exercée
84.11Z - Administration publique générale

Téléphone
0664759990

Responsable de l'organisation
Lucas TEST

☐ Lucas Futur superviseur

☒ Lucas TEST

Charte d'engagement

Modifier le signataire de ma charte d'engagement

Annuler Enregistrer

Sélectionnez le
nouveau responsable
de l'organisation

Cliquez sur
« **Enregistrer** »



20. Modifier le responsable de l'organisation

Vous allez transférer votre statut de responsable du compte. Si vous souhaitez continuer, cliquez sur « **Confirmer** »



21. Modifier le signataire de la charte



21. Modifier le signataire de la charte



Le signataire de la charte doit être le responsable de l'organisation

Pour nommer un nouveau responsable de l'organisation, voir l'étape précédente n° 20 « **Modifier le responsable de l'organisation** »



21. Modifier le signataire de la charte

Mon organisation Modifier

Numéro de siret

Dénomination
Test SmartB

Rôle
Bénéficiaire

Adresse
2 rue du Pavillon

Code postal
34400

Ville
Montpellier

Détails Membres Info. bancaires

Type
Entité privée

Catégorie juridique
5455 - SARL coopérative de transport

Activité principale exercée
49.41B - Transports routiers de fret de proximité

Téléphone
0656595858

Responsable de l'organisation
Jean Michel

Date de création
26/09/2022

Charte d'engagement

Modifier le signataire de ma charte d'engagement

Cliquez sur « **Modifier le signataire de ma charte d'engagement** »



21. Modifier le signataire de la charte

The screenshot shows the 'Mon organisation' page in the Alvéole+ application. A modal dialog is open with the title 'Modifier le signataire de ma charte d'engagement'. The dialog contains the following text: 'Vous êtes sur le point d'invalider la signature actuelle de votre charte d'engagement pour vous permettre de la renouveler avec un nouveau signataire. Attention, cette action est irréversible.' At the bottom of the dialog are two buttons: 'Annuler' and 'Confirmer'. An orange arrow points from the 'Confirmer' button to a callout box on the right. The background page shows the organization's details, including the SIRET number 82192584900019 and the type 'Entité privée'. A red button at the bottom of the page reads 'Modifier le signataire de ma charte d'engagement'.




Cliquez sur
« **Confirmer** »



21. Modifier le signataire de la charte

Charte d'engagement

Signature de la charte d'engagement Alveole Plus

 | Charte d'engagement  

☒ J'ai lu et j'accepte les termes de la charte d'engagement

[Signer la charte](#)

Lisez attentivement la charte, cochez le champ puis cliquer sur « **signer la charte** »



21. Modifier le signataire de la charte

Charte d'engagement

Signature de la charte d'engagement Alveole Plus

☒ Chartes d'engagement

☒ J'ai lu et j'accepte les termes de la charte d'engagement

[Signer la charte](#)

Merci d'avoir signé votre charte d'engagement. Vous pouvez la télécharger dès maintenant depuis votre espace personnel, dans l'onglet "Détails" de la rubrique "Mon organisation".

[Fermer](#)

© Alvéole Plus 2022 Conditions générales d'utilisation Politique de confidentialité



21. Modifier le signataire de la charte

alveole+

Projets
Fournisseurs et Catalogues

Lucas TEST
Superviseur

Mon profil
Mon organisation

Mon organisation Modifier

Numéro de siret
2

Dénomination
CA QUIMPERLE COMMUNAUTE

Rôle
Bénéficiaire

Adresse
1 RUE ANDREI SAKHAROV

Code postal
29300

Ville
QUIMPERLE

Détails Membres Info. bancaires

Type
Entité publique

Catégorie juridique
7348 - Communauté d'agglomération

Activité principale exercée

Téléphone
0664759990

Responsable de l'organisation
Lucas TEST

Date de création
13/06/2023

Charte d'engagement

Modifier le signataire de ma charte d'engagement

La charte est désormais **actualisée** au nom du nouveau responsable de l'organisation



22. Consulter les catalogues des fournisseurs



22. Consulter les catalogues des fournisseurs

Projet

0 ligne sélectionnée

Responsable Choisir un responsable Assigner

Filtrer (0) Nom du projet

| <input type="checkbox"/> | Identifiant | Nom du projet | Cible | Conseil | Stationnement | Formation | Responsable |
|--------------------------|--------------|-----------------------------------|---|--------------|-------------------|--------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> | 67_C4_000200 | Bruno | Gares et pôles d'intermodalité | Non éligible | À définir | Non éligible | Ben Efciaire |
| <input type="checkbox"/> | 67_C1_000195 | Test | Espaces et sites publics | Non éligible | À définir | Non éligible | Ben Efciaire |
| <input type="checkbox"/> | 67_C1_000194 | Projet test 230303 | Espaces et sites publics | Non éligible | Devis sélectionné | Non éligible | Ben Efciaire |
| <input type="checkbox"/> | 31_C2_000165 | signature | Écoles et établissements d'enseignement | Non éligible | À définir | Non éligible | Ben Efciaire |
| <input type="checkbox"/> | 66_C4_000152 | Test Conseil | Gares et pôles d'intermodalité | À évaluer | À définir | Non éligible | Ben Efciaire |
| <input type="checkbox"/> | 66_C4_000141 | Projet test formulaires BNSC avec | Gares et pôles d'intermodalité | Refusé | Sticker commandé | Non éligible | Ben Efciaire |

Ben Efciaire Superviseur

Mon profil

Mon organisation

https://preprod.app.alveoleplus.fr

Cliquer sur
« **Fournisseurs et catalogues** »



22. Consulter les catalogues des fournisseurs

alveolè+

Projets

Fournisseurs et Catalogues

Ben Efciaire
Superviseur

Mon profil

Mon organisation

Déconnexion

Fournisseurs et Catalogues

Q Fournisseur Q Département

| Fournisseur | Département | Ville | Pose | Outre-Mer | Nombre de références | Contact |
|-------------|-------------|-----------------------|------|-----------|----------------------|---------|
| [REDACTED] | 44 | LOIREAUXENCE | Non | Non | 0 | ✉ ☎ |
| [REDACTED] | 38 | GRENOBLE | Non | Non | 0 | ✉ ☎ |
| [REDACTED] | 63 | THIERS | Non | Non | 1 | ✉ ☎ |
| [REDACTED] | 34 | Lunel | Non | Non | 0 | ✉ ☎ |
| [REDACTED] | 13 | CEYRESTE | Oui | Oui | 0 | ✉ ☎ |
| [REDACTED] | 21 | DIJON | Non | Non | 7 | ✉ ☎ |
| [REDACTED] | 13 | MARSEILLE 1 | Oui | Non | 1 | ✉ ☎ |
| [REDACTED] | 92 | VILLENEUVE-LA-GARENNE | Oui | Oui | 2 | ✉ ☎ |

Les fournisseurs inscrits sur la plateforme se présentent de manière aléatoire.

Pour plus de détails sur un fournisseur en particulier, cliquer sur le fournisseur de votre choix ou utiliser la fonction recherche.



22. Consulter les catalogues des fournisseurs

alveole+

Projets

Fournisseurs et Catalogues

Ben Efciaire
Superviseur

Mon profil

Mon organisation

Déconnexion

Nom du fournisseur

Propose

Fourniture d'équipement

Accepte les demandes Outre-Mer
Non

Centrale d'achat public
Non

Nom de la structure
[REDACTED]

Contact

Numéro de téléphone
[REDACTED]

Adresse
[REDACTED]

Présentation Catalogue

Catégorie

Q Nom du produit

| Catégorie | Nom du produit | Fiche technique |
|-----------|--------------------------|----------------------|
| Abri | Abri vélo fermé 5 places | Lien |

< 1 >

L'onglet catalogue vous permet de consulter l'ensemble des références **proposées par le fournisseur** et **validées par le programme**.

Vous pouvez utiliser la fonction recherche ou filtrer par catégories.



22. Consulter les catalogues des fournisseurs

The screenshot displays the Alvéole+ interface. On the left is a sidebar with the logo and navigation links: Projets, Fournisseurs et Catalogues, Ben Efciaire (Superviseur), Mon profil, Mon organisation, and Déconnexion. The main content area is titled 'Nom du fournisseur' and features two tabs: 'Présentation' (selected) and 'Catalogue'. The 'Présentation' tab shows the following details:

- Propose: Fourniture d'équipement
- Accepte les demandes Outre-Mer: Non
- Centrale d'achat public: Non
- Nom de la structure: [Redacted]
- Contact: [Redacted]
- Numéro de téléphone: [Redacted]
- Adresse: [Redacted]

The 'Catalogue' tab contains the text: 'Présentation de l'entreprise' followed by 'XXX est une société spécialisée dans la vente de fournitures de stationnement pour cycles.'

At the bottom, there is a footer with the text: © Alvéole Plus 2022 Conditions générales d'utilisation Politique de confidentialité

L'onglet « Présentation »
vous permet de
consulter les
informations relatives à
la structure.



23. Liste des différents statuts

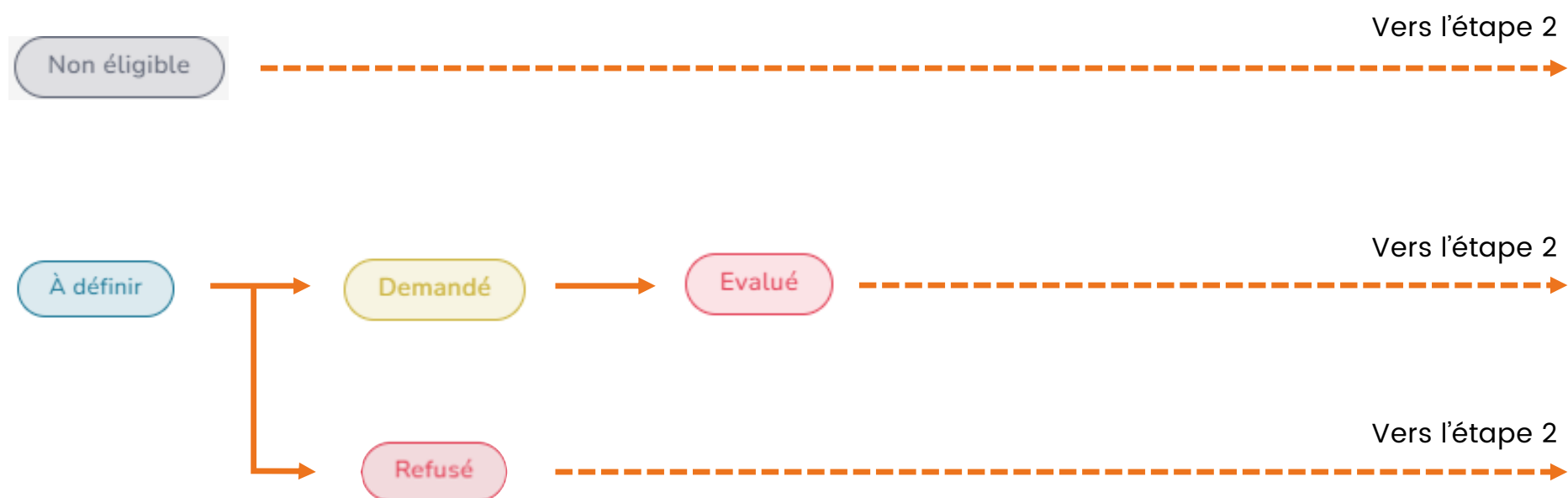


23. Statuts d'un dossier de stationnement par ordre chronologique

- | | | | |
|----------|--|-----------|---|
| 1 | Demande non envoyée | 7 | Sticker commandé |
| 2 | Demande envoyée | 8 | Photos envoyées |
| 3 | Devis reçu(s) / Demande déclinée | 9 | Photos à modifier / Photos refusées / Photos validées |
| 4 | Devis à sélectionner | 10 | Facture envoyée |
| 5 | Devis sélectionné | 11 | Facture à modifier |
| 6 | Devis non conforme / Devis à modifier / Devis validé | 12 | Dossier refusé / Dossier validé |

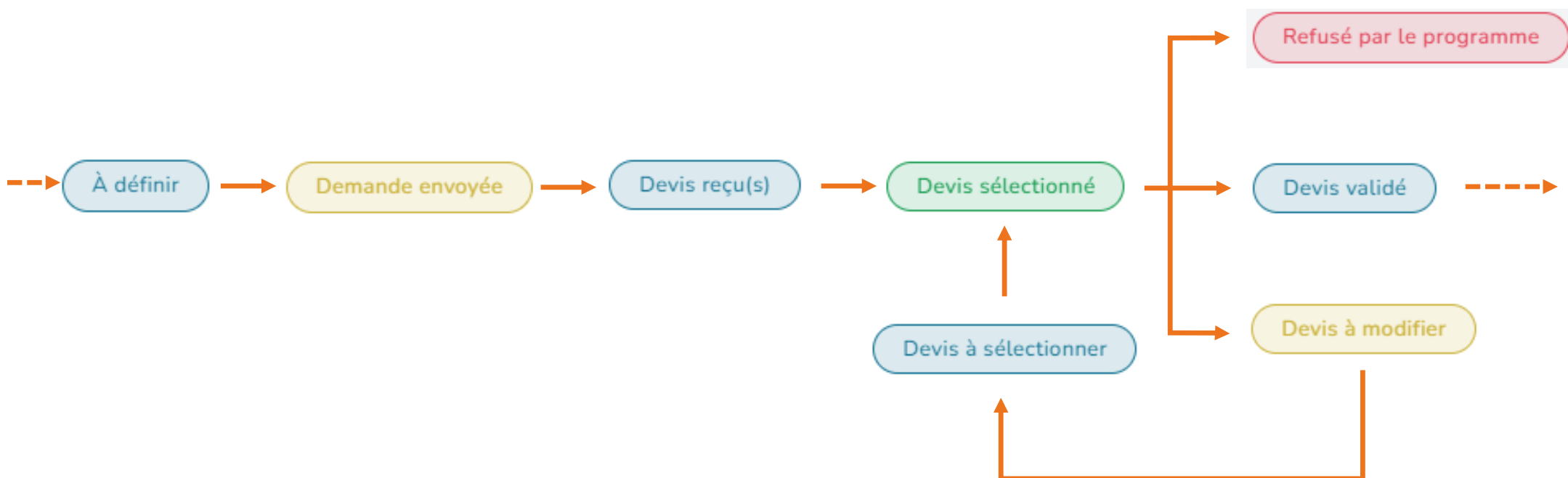


23. Statuts d'un dossier de stationnement par ordre chronologique – **étape 1. Conseil**



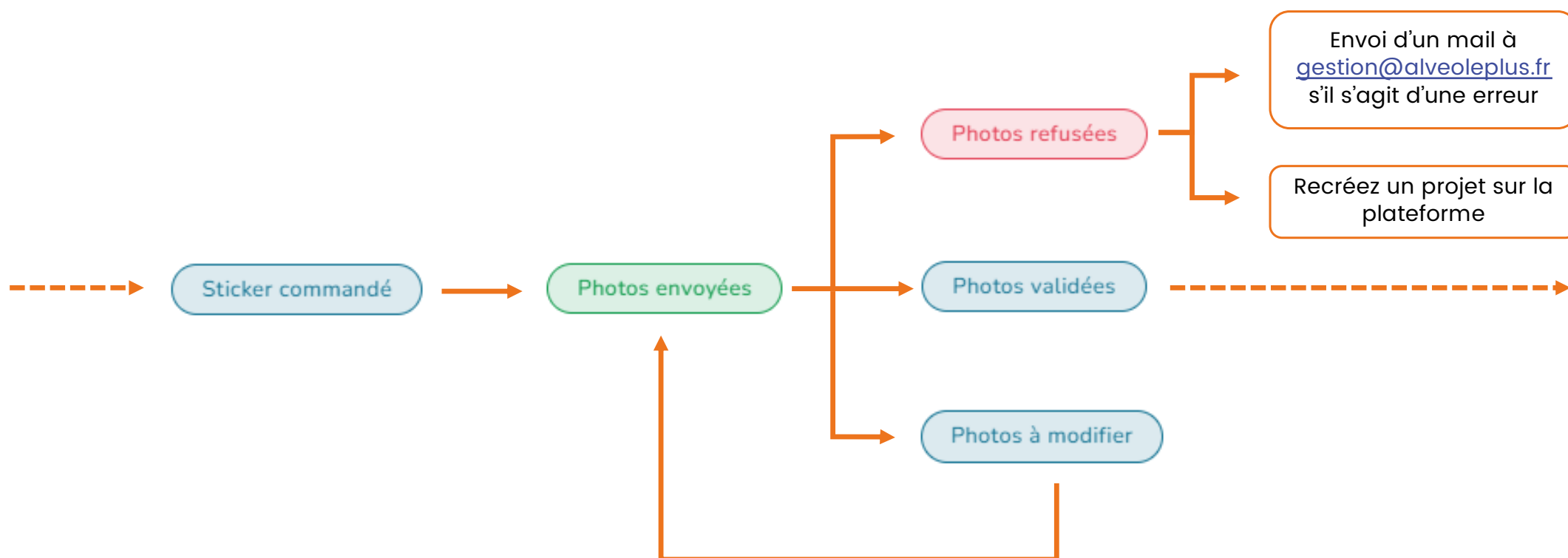


23. Statuts d'un dossier de stationnement par ordre chronologique – **étape 2. Equipements de stationnement**



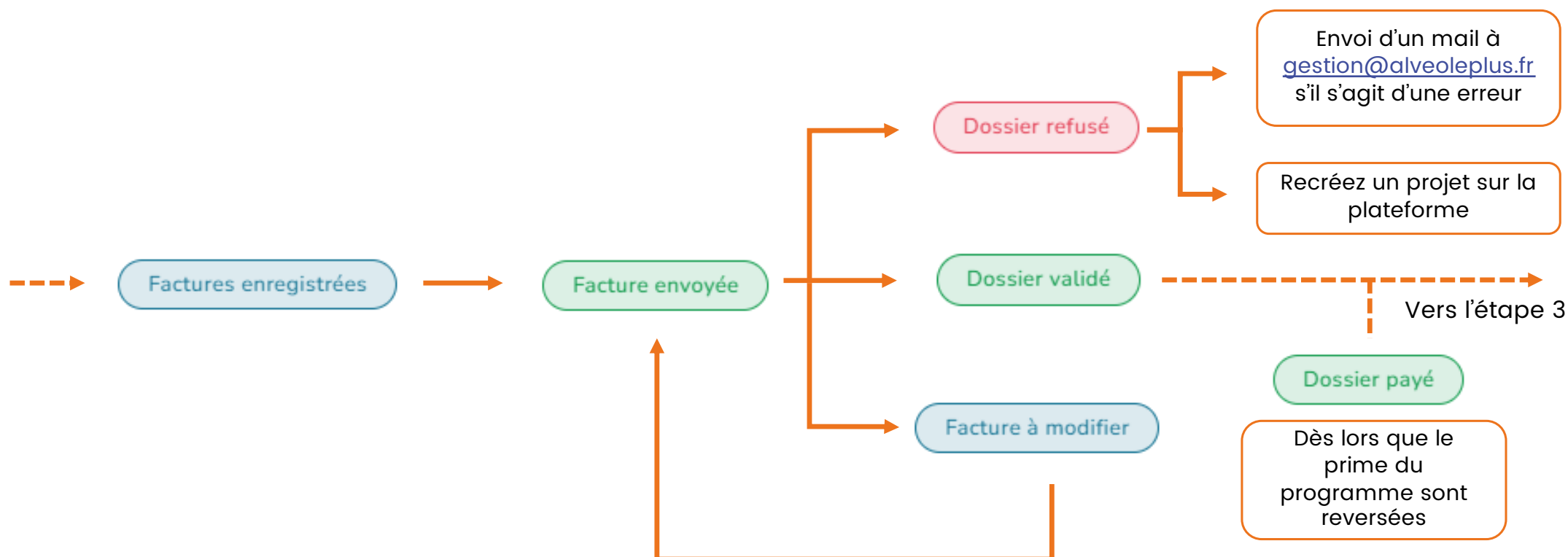


23. Statuts d'un dossier de stationnement par ordre chronologique – **étape 2. Equipements de stationnement**



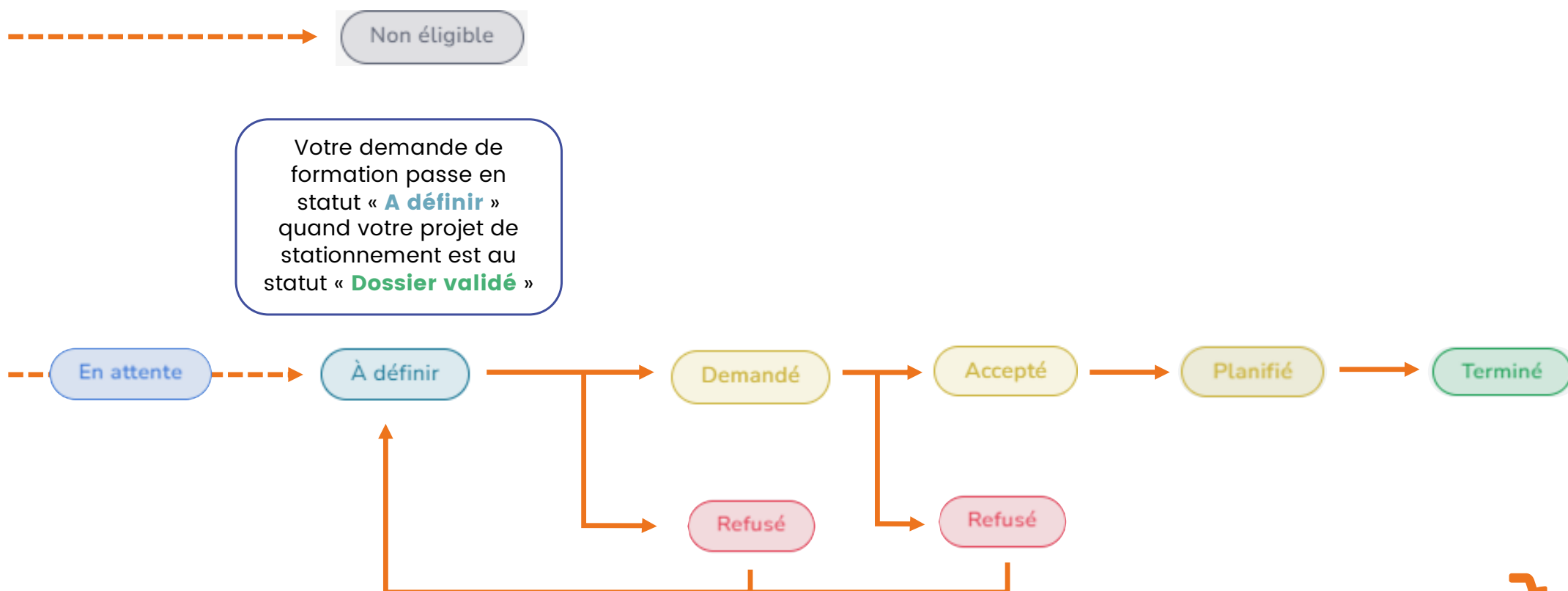


23. Statuts d'un dossier de stationnement par ordre chronologique – **étape 2. Equipements de stationnement**






23. Statuts d'un dossier de stationnement par ordre chronologique – étape 3. Formation à la mobilité à vélo






Comment renseigner mes coordonnées bancaires après mon inscription ?

Mon organisation




- Projets
- Fournisseurs et Catalogues



Lucas TEST
Superviseur

- Mon profil
- Mon organisation
- Déconnexion

Mon profil



Lucas TEST
Superviseur

Prénom

Nom de famille

Organisation

Rôle
Superviseur

Adresse mail

Téléphone

Fonction
Réfèrent

Mot de passe
[Changer le mot de passe](#)

© Alvéole Plus 2023 [Conditions générales d'utilisation](#) [Politique de confidentialité](#)



Comment renseigner mes coordonnées bancaires après mon inscription ?

Info. bancaires

Mon organisation

alvéole+

Projets

Fournisseurs et Catalogues

Lucas TEST
Superviseur

Mon profil

Mon organisation

Déconnexion

Numéro de siret
24290069400173

Dénomination
CA QUIMPERLE COMMUNAUTE

Rôle
Bénéficiaire

Adresse
1 RUE ANDREI SAKHAROV

Code postal
29300

Ville
QUIMPERLE

Détails Membre Info. bancaires

Type
Entité publique

Catégorie juridique
7348 - Communauté d'agglomération

Activité principale exercée
84.11Z - Administration publique générale

Téléphone
0664759990

Responsable de l'organisation
Lucas TEST

Date de création
13/06/2023

Charte d'engagement

© Alvéole Plus 2023 Conditions générales d'utilisation Politique de confidentialité



Comment supprimer un projet ?

A ce jour, il **n'est pas possible de supprimer un projet** sur la plateforme Alvéole Plus. Il s'agit d'une fonctionnalité qui sera développée ultérieurement.

Si vous souhaitez supprimer un projet dont le devis a été validé, merci d'en informer le programme à l'adresse suivante gestion@alveoleplus.fr.

Projets [Exporter] [Créer un projet]

0 ligne sélectionnée

Responsable: Choisir un responsable [Assigner]

| ID du projet | Nom du projet | Cible | Conseil | Stationnement | Formation | Responsable |
|---------------------------------------|---|---|--------------|--------------------|--------------|-------------|
| <input type="checkbox"/> 75_C4_000434 | TEST TUTO | Gares et pôles d'intermodalité | Non éligible | Demande envoyée | Non éligible | LT TEST |
| <input type="checkbox"/> 22_C1_000433 | Pose d'un abri et 6 attaches à la piscine de la commune | Espaces et sites publics | Non éligible | Photos refusées | Non éligible | LT TEST |
| <input type="checkbox"/> 33_C1_000428 | TEST | Espaces et sites publics | Non éligible | Devis non conforme | Non éligible | LT TEST |
| <input type="checkbox"/> 38_C1_000427 | PROJET TEST | Espaces et sites publics | Non éligible | Dossier validé | Non éligible | LT TEST |
| <input type="checkbox"/> 33_C1_000426 | TEST | Espaces et sites publics | Non éligible | À définir | Non éligible | LT TEST |
| <input type="checkbox"/> 22_C5_000400 | Test2 début plateforme | Copropriété privée à usage d'habitation | Évalué | Photos validées | Non éligible | LT TEST |
| <input type="checkbox"/> 75_C5_000399 | Test 3 co-pro | Copropriété privée à usage d'habitation | Refusé | À définir | Non éligible | LT TEST |



Mon projet a été modifié après la validation du devis sur la plateforme, que faire ?

Vous pouvez mettre à jour les lignes de votre demande (modification du nombre d'emplacements créés, ajout de services supplémentaires, etc.) en cliquant sur bouton suivant :

alvéole+

Équipements de stationnement

Validation de la conformité des travaux



Validation de la facture et preuve de paiement

ⓘ Veuillez saisir vos coordonnées bancaires pour continuer. La soumission du formulaire est bloquée tant que ces informations ne sont pas fournies. [Cliquez ici](#) pour accéder à l'interface de saisie des coordonnées bancaires.

Calcul du montant potentiel de la prime selon les investissements éligibles et la localisation du projet

Résumé de la commande relative à cette demande de devis

Veuillez enregistrer tous les documents pour pouvoir passer à l'étape suivante

| Fournisseur | Montant total HT | Montant total éligible HT | Facture | Preuve de paiement |
|----------------|------------------|---------------------------|---|---|
| ABRI PLUS PLUS | - | - |  |  |

© Alvéole Plus 2023 [Conditions générales d'utilisation](#) [Politique de confidentialité](#)



Mon projet a été modifié après la validation du devis sur la plateforme, que faire ?

alveole+

Dépôt de facture - PROJET TEST

Chargez votre facture

Obligatoire – PDF – Facture

Importez votre facture

Modifiez si besoin le formulaire correspondant

Ajouter une ligne à mon devis

| Catégorie | Dénomination | Quantité | Prix unitaire HT | |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="button" value="Ajouter"/> |

Ajoutez une ligne

| Eligible | Catégorie | Dénomination | Quantité | PU HT | Montant HT | |
|----------|-----------|--------------|----------|-------|------------|--|
| | | | | | | <input type="button" value="Supprimer"/> <input type="button" value="Modifier"/> |

Supprimez ou modifiez une ligne

Montant total HT du devis

Montant total éligible HT

Nombre de places créées

Modifiez le nombre de places créées

Lucas TEST
Superviseur

Mon profil

Mon organisation

Déconnexion



Pour toutes questions ou remarques, veuillez contacter l'adresse suivante :

gestion@alveoleplus.fr